

***Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István  
Általános és Kéttannyelvű Általános Iskola***

***Pedagógiai Programja***



**2024-2025. tanév**

## Tartalomjegyzék

<b>ÁLTALÁNOS ADATOK .....</b>	<b>6</b>
<b>AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ KÉPZÉSEK TÍPUSAI .....</b>	<b>7</b>
<b>AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA.....</b>	<b>8</b>
<b>1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei .....</b>	<b>8</b>
1.1 Oktatásunk alapelvei .....	8
1.2 Nevelésünk alapelvei .....	9
<b>2. A nevelő-oktató munkánk értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....</b>	<b>9</b>
2.1 Nevelő-oktató munkánk céljai .....	9
2.2 A magyar - német két tanítási nyelvű osztályok oktatási célja .....	10
2.3 Feladataink, eszközeink, eljárásaink .....	10
2.4 Nevelő-oktató munkánk értékei .....	11
<b>3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>12</b>
További releváns kompetenciaterületek.....	13
<b>4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....</b>	<b>14</b>
4.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai.....	14
4.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.....	15
<b>5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok .....</b>	<b>15</b>
5.1 A tanítási órákon és az egyéb foglalkozásokon megvalósítható közösségfejlesztő feladatok .....	16
5.2 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai.....	16
<b>6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai, az igazgató feladatköre</b>	<b>16</b>
<b>7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység .....</b>	<b>18</b>
7.1 Különleges bánásmódot igénylő tanulók .....	18
7.1.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek.....	18
7.1.2 Sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység (SNI) .....	20
7.1.3 A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése (BTM)	22
7.2 Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása .....	23
7.3 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység .....	24
<b>8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje.....</b>	<b>25</b>
<b>9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel.....</b>	<b>26</b>
9.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák .....	26
9.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák .....	26
9.3 Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel .....	27

<b>10.</b>	<b>A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata .....</b>	<b>28</b>
10.1	A vizsgaszabályzat hatálya .....	28
10.2	A vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelésük rendje .....	29
10.2.1	Osztályozó-, különbözeti és javítóvizsgák .....	29
10.2.2	Belső és külső vizsgák rendszere .....	29
<b>11.</b>	<b>A felvételi eljárás különös szabályai .....</b>	<b>31</b>
11.1	Belépés iskolánk első évfolyamára .....	31
<b>12.</b>	<b>Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai .....</b>	<b>31</b>
12.1	Tanuló átvétele .....	31
12.2	Tanulói jogviszony megszűnése, iskolaváltás .....	32
<b>AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE.....</b>		<b>33</b>
<b>13.</b>	<b>A választott kerettantervek megnevezése .....</b>	<b>33</b>
<b>14.</b>	<b>Óratervi táblázatok .....</b>	<b>34</b>
<b>15.</b>	<b>Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei</b>	<b>38</b>
<b>16.</b>	<b>A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása .....</b>	<b>38</b>
16.1	Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	38
16.2	A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	39
16.3	Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	39
16.4	A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása .....	40
<b>17.</b>	<b>Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése.....</b>	<b>40</b>
<b>18.</b>	<b>Választható tantárgyak, foglalkozások, a pedagógusválasztás szabályai.....</b>	<b>41</b>
18.1	Választható tantárgyak .....	41
18.2	Választható foglalkozások.....	41
18.3	Pedagógusválasztás szabályai .....	44
<b>19.</b>	<b>Sajátos pedagógiai módszerek, témnapok.....</b>	<b>44</b>
<b>20.</b>	<b>A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések .....</b>	<b>46</b>
<b>21.</b>	<b>Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái .....</b>	<b>46</b>
21.1	A tanulók írásbeli beszámoltatásának rendje .....	46
21.2	Szóbeli beszámoltatás rendje 1-8. évfolyam .....	49
<b>22.</b>	<b>Értékelés, minősítés .....</b>	<b>50</b>
22.1	Minősítés alsó tagozaton (1-4. évfolyam) .....	50
22.2	Minősítés felső tagozaton (5-8. évfolyam).....	52
22.3	Érdemjegyek meghatározása.....	53
22.4	A két tanítási nyelvű tantárgyak értékelése és minősítése .....	53

22.5	Osztályzással történő értékelés, minősítés alóli felmentés.....	53
22.6	A magasabb évfolyamba lépés feltétele .....	53
<b>23.</b>	<b>Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei</b>	<b>54</b>
<b>24.</b>	<b>A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei .....</b>	<b>55</b>
24.1	Csoportbontás.....	55
24.2	Egyéb foglalkozások szervezési elvei .....	56
<b>25.</b>	<b>A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek</b>	<b>56</b>
<b>26.</b>	<b>Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei.....</b>	<b>57</b>
26.1	Az iskola egészségnevelési elvei.....	57
26.2	Az iskola környezeti nevelési elvei .....	57
<b>27.</b>	<b>A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei .....</b>	<b>58</b>
27.1	Magatartás .....	58
27.2	Szorgalom.....	58
27.3	Magatartás és szorgalom minősítésének átváltási szabályai .....	59
<b>28.</b>	<b>A tanulók fegyelmezésének rendje, elvei .....</b>	<b>59</b>
<b>29.</b>	<b>A tanulók jutalmazásának elvei .....</b>	<b>60</b>
<b>30.</b>	<b>A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag.....</b>	<b>62</b>
<b>31.</b>	<b>Záró rendelkezések.....</b>	<b>63</b>
31.1	A Pedagógiai Program elfogadása .....	63
31.2	A Pedagógiai Program nyilvánossága.....	63
31.3	Tájékoztatás nyújtása .....	63
31.4	A Pedagógiai Program módosítása .....	63
31.5	Mellékletek.....	63

## ÁLTALÁNOS ADATOK

*Az iskola hivatalos elnevezése:*

**Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű  
Általános Iskola**

*OM azonosító: 035181*

*A Pedagógiai Programot készítette és elfogadta:*

**Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Általános Iskola  
nevelőtestülete**

*A Pedagógiai Programot jóváhagyta:*

**Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Általános Iskola  
igazgatója**

*Az iskola székhelye: 1212 Budapest XXI. Széchenyi u. 93.*

*Az iskola postacíme: 1212 Budapest, Széchenyi u. 93.*

## AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ KÉPZÉSEK TÍPUSAI

- **Magyar –német két tanítási nyelvű képzés**

Általános iskolai magyar-német kéttannyelvű oktatásunk már kifutó rendszerben működik. A „B” osztályainkban heti öt órában, csoportbontásban oktatjuk a német nyelvet, ezen felül bizonyos – az adott korosztálynak megfelelő – tantárgyakat két tanítási nyelven (magyar és német) is tanítunk. Alsó tagozaton az ének-zene, a technika és a környezetismeret tantárgyakat, felső tagozaton a célnyelvi civilizáció és a természetismeret, illetve földrajz tantárgyakat.

A testnevelés tantárgyat 1. osztálytól szaktanárok tanítják. Felső tagozaton a sportkörü foglalkozást választók számára biztosítjuk az emelt szintű testnevelést.

- **Általános tantervű képzés angol nyelvvel és emelt óraszámú matematika oktatással**

Angol nyelvi oktatást nyújtunk az „A” osztályainkban mind a 8 évfolyamon, az 1-3. évfolyamon szakköri keretben. Amennyiben a jogszabály és az osztálylétszám engedi, bontott csoportokban. A 2020. évi NAT szerint – felmenő rendszerben – az 1-3. osztályban szakköri keretben heti egy órában, a 4. osztálytól heti három órában tanítjuk az angol nyelvet. A matematika tantárgyat mind a 8 évfolyamon emelt óraszámú oktatjuk. A testnevelés tantárgyat 1. osztálytól szaktanárok tanítják. Felső tagozaton a sportkörü foglalkozást választók számára biztosítjuk az emelt szintű testnevelést.

- **Angol nyelvi emelt óraszámú oktatás felső tagozaton**

Angol nyelvet tanuló diákjaink egy-egy csoportja – az addigi teljesítményük és a képességük alapján – az 5. osztálytól emelt óraszámú és heti öt órában tanulhatja a nyelvet.

- **Emelt szintű testnevelés oktatás alsó tagozaton**

Csepeli sportegyesületek közreműködésével és a Csepel SC Alapítvány támogatásával utánpótlásnevelés biztosítása a csepeli versenysport számára. Már első osztálytól 5+2 sportkörü óra keretében ismerkedhetnek az egyesületek által kínált sportágakkal.

**Célunk, hogy a szülőkkel együttműködve sikeres, jól nevelt, tudásban felkészült, testileg és lelkileg egészséges, hagyomány- és értéktisztelő, a közösségért is cselekedni képes személyiségeket neveljünk. Az iskolánkba beiratkozott tanulókat gyermekközpontú légkörben sikeres és örömteli életvezetésre készítjük fel.**

## AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

### *1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei*

A Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Általános Iskola érték- és ismeretközvetítő, illetve szocializációs feladatokat ellátó 8 évfolyamos, általános alapműveltséget és emelt óraszámú idegennyelvi, matematikai és sport képzést biztosító alapfokú oktatási intézmény.

Tevékenységünk középpontjában a minőségi nevelő-oktatómunka áll, amely biztosítja tanulóink továbbhaladását a szülők elvárásainak és a tanulók kompetenciáinak megfelelően. Arra törekszünk, hogy a diákok biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert, és legyenek képesek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben. Felelősek vagyunk a ránk bízott gyermekek testi, lelki, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséért.

A személyiségfejlesztés, a közösségépítés, az egészségmegőrzés, a tudás, a munka, az esélyegyenlőség, a tolerancia, a felelősségtudat, a szolidaritás értékét preferáljuk.

Arra törekszünk, hogy a szülőkkel együttműködve sikeres, jól nevelt, testileg és lelkileg egészséges, a közösségéért, a környezetéért is cselekedni képes személyiséget formáljunk.

#### *1.1 Oktatásunk alapelvei*

Névadónk életművéhez méltóan tudásával, műveltségével, munkájával társadalmilag hasznos személyiségeket nevelünk.

Játékos módszerekkel ösztönözzük tanulóinkat az alapkészségek és az alapműveltség magas szinten történő, örömteli elsajátítására. Megszerettetjük a tanulást, mert tudjuk, hogy a korszerű műveltség és a további szakmai ismeretek megszerzéséhez, az egyéni sikerességhez élethosszig tartó tanulás vezet.

A két tanítási nyelvű iskolai oktatás célja, hogy az anyanyelvi és idegen nyelvi tudást egyidejűleg és a lehető legkiegyensúlyozottabban fejlessze. A tanulók alkalmassá váljanak arra, hogy tanulmányaikat akár magyarul, akár idegen nyelven folytassák, illetve szakmájukat mind a két nyelven gyakorolják. Célja továbbá, hogy különböző kultúrák értékein keresztül nevelje a tanulókat türelemre, megértésre és nyitottságra; törekedjen pozitív én- és országkép kialakítására; értesse meg a nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát.

Az önálló ismeretszerzés és a multikulturális kapcsolattartás érdekében fejlesztjük a tanulók info-kommunikációs képességeit.

A gyermekek mindenek felett álló érdekét azzal valósítjuk meg, hogy biztosítjuk az egyéni adottságokhoz igazodó egyéni bánásmódot.

Megteremtjük a tehetségek kibontakoztatásának és a hátránykompenzációnak a feltételeit.

A gyermekek kompetenciáinak kibontakoztatásához hatékony, tevékenység centrikus, élményt adó, az együttműködési képességeket fejlesztő és a tanulási technikák elsajátítását biztosító módszereket alkalmazunk.

Arra törekszünk, hogy a pedagógus példa legyen műveltségével, szaktudásával, egyéniségével.

## **1.2 Nevelésünk alapelvei**

A gyermeki személyiséget sokoldalúan fejlesztjük. Elsajátíttatjuk, interiorizáljuk az alapvető erkölcsi értékeket.

Az egyén és közösség értékeit és érdekeit közvetítjük, a tanulók ügyeiben demokratikusan, méltányosan, humánusan, megkülönböztetés nélkül, a személyiség folytonos fejlesztése és fejlődésének figyelembevételével döntünk.

A nemzeti és multikulturális értékek megismerésére, értékóvó és értéktisztelő magatartásra nevelünk.

Önmagáért és a közösségéért felelős, demokratikus, áldozatkész egyéneket nevelünk. Színes tevékenységrendszerrel fejlesztjük a gyermekek személyiségét, és felkészítjük a családi életre, a közösségi szerepvállalásra.

Hazafiság és európaiság jellemezte névadónkat. Hagyománytisztelettel, hagyományőrzéssel, nemzet azonos tudatformálással magyarságukat büszkén vállaló, Európában is helyüket megtaláló XXI. századi polgárrá nevelünk.

Alapvető értéknek tekintjük a hazához és a határon túl élő magyarokhoz való kötődés érzését, erős identitástudat kialakítását.

Nevelő-oktató munkánkkal alapelveinket és a deklarált értékeket kívánjuk megvalósítani.

A tanulóbarát, családias légkör tanulóink képességeinek kibontakozását, személyiségük fejlődését segíti.

Általános célunk, hogy tanulóink képesek legyenek életkoruknak megfelelően felelősségteljesen gondolkodni, legyenek szabadok, tisztelettel legyenek mások iránt, legyenek elkötelezettek és keményen dolgozzanak, tanuljanak.

Nevelőtestületünk általános irányelve: folyamatosan figyelemmel kísérni tanítványaink törekvéseit, céljaik megvalósulását, annak ütemét; amennyiben elmaradás mutatkozik a kívánatos haladástól, egyéni és szülői konzultációval segíteni megfelelő fejlődésüket.

## **2. A nevelő-oktató munkánk értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

### **2.1 Nevelő-oktató munkánk céljai**

A Budapest XXI. Kerületi Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Általános Iskolában folyó nevelő-oktató munka alapvető célja diákjaink felkészítése a nyolc évfolyam sikeres zárására, a nyelvvizsgákra, a felvételi vizsgákra és az azt követő középfokú tanulmányok megkezdésére. Olyan diákok nevelését tűzzük ki célul, akik a magas szintű tanulmányi eredményesség mellett kialakítják a maguk jól működő osztályközösségét, jól beilleszkednek az iskola közösségébe, részt vesznek az iskola hagyományrendszerének ápolásában. Kívánatosnak tartjuk, hogy az eredményes tanulás mellett minél több diákunk aktívan sportoljon iskolánk sportegyesületében vagy külső egyesületekben, ez úton is elsajátítva a kitartást, a küzdőképességet, a csapatszellemet, a másikért való tenni tudás képességét. Ugyanezen okokból fontosnak tartjuk tanítványaink rendszeres és folyamatos felkészítését a szaktárgyi versenyekre, az elért eredmények elismerését és a diákok további fejlődésének biztosítását. Ennek érdekében a helyi tantervben meghatározott magas követelményrendszer szerint végezzük napi oktatómunkánkat, nevelési tevékenységünket e cél elérése érdekében formáljuk.



### **Céljaink:**

- Személyiség központú, tevékenység-centrikus oktató-nevelő munka megvalósítása.
- Korszerű, természettudományos és társadalomtudományos műveltségkép kialakítása.
- Hazáját ismerő és szerető, a nemzeti hagyományokat és az iskolai tradíciókat őrző fiatalok nevelése.
- Fontos a tehetség kibontakozásának a segítése, a differenciálással történő fejlesztés, és a hátránykompenzálás az iskolai élet minden területén.
- A kulcskompetenciák kialakítása, a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése.
- Az anyanyelv helyes használata szóban és írásban, a kommunikációs képességek fejlesztése.
- Célunk, hogy tanulóink megismerjék az egészséges életmód legfontosabb szabályait, tisztában legyenek az egészséges táplálkozás, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatásával, a testi-lelki higiéné fontosságával.
- Az idegennyelvi kommunikáció fejlesztése az adott életszakaszra kidolgozott tanterv szerint.
- Az IKT-eszközök alkalmazásának folyamatos bevezetése (Internet, e-tananyagok, projektmunkák).

### **2.2 A magyar - német két tanítási nyelvű osztályok oktatási célja**

Iskolánk speciális tanterve szerint magyar-német két tanítási nyelvű, mely azt jelenti, hogy nemcsak a célnyelvet, hanem néhány tantárgyat is német nyelven oktatunk. A két tanítási nyelvű iskolai oktatás célja, hogy az anyanyelvi és idegennyelvi tudást egyidejűleg és a lehető legkiegyensúlyozottabban fejlessze, a tanulókat megtanítsa az idegen nyelven való tanulásra, gondolkodásra, képessé tegye őket az idegen nyelvű információk feldolgozására, nyelvtudásuk aktív használatára. Tanulóink váljanak alkalmassá arra, hogy tanulmányaikat akár magyarul, akár német nyelven folytassák.

Cél továbbá, hogy a magyar és a német kultúrák értékein keresztül neveljük a tanulókat türelemre, megértésre és nyitottságra; törekedjen a tanuló pozitív én- és országkép kialakítására; értse meg a nemzetközi kapcsolatok és együttműködés fontosságát.

A két tanítási nyelv alkalmazásának eredményeképpen az idegen nyelv tanulása a természetes nyelvelsajátításhoz közelít. Ezáltal elérhető, hogy az anyanyelvi tudás fejlesztése és a magyar kultúra megismerése mellett a tanulók magas szintű német nyelvtudás és nyelvtanulási képesség birtokába jussanak, tehetségük kibontakozhasson.

A tanulók értsék meg az idegen nyelvi tudás állandó gondozásának szükségességét, a mind kiegyensúlyozottabb kétnyelvűség elérése és megtartása érdekében.

### **2.3 Feladataink, eszközeink, eljárásaink**

**A fenti eredmények elérésének eszközeként az alábbi tevékenységi formákat folytatjuk:**

- következetes tanári magatartással és követelményrendszerrel dolgozunk tanítványaink nevelése és személyiségük formálása érdekében,
- folyamatos és kitartó munkára, tanulásra készítjük diákjainkat,
- rendszeres értékeléssel és osztályozással adunk visszajelzéseket tanulmányaikról,
- az eredményekről az értékelés megszületését követően tájékoztatjuk a tanulót és a szülőt.

**Eredményeink elérése érdekében az alábbi eljárásokat alkalmazzuk:**

- minden diákot egyéniségként kezelünk, és megkeressük fejlesztésének, nevelésének optimális lehetőségét,
- osztályfőnöki munkánkban kiemelt figyelmet fordítunk minden tanítványunkkal és családjával való folyamatos kapcsolattartásra, nevelési folyamatuk irányítására,
- a fentiek érdekében folyamatosan együttműködünk a tanulót nevelő családdal, jelzéseket adunk és fogadunk tanítványunk fejlesztésének biztosítása érdekében.

**Kiemelt oktatási feladatunk:**

- Alapfokú ismeret- és értékközvetítés.
- Középfokú oktatásra való felkészítés.
- Emelt óraszámú ismeretek átadása: angol nyelv, német nyelv, matematika, testnevelés.

**Kiemelt nevelési feladatunk:**

- Személyiség fejlesztése, szocializáció.
- Folyamatos, szelektív ráhatással az egyén konstruktív, morális és egyénileg sikeres életvezetésre képessé válják.
- Személyiségbe beépüljenek a pozitív személyiségjegyek.
- A gyermek jellege a személyes és közösségi meggyőződésben és cselekedetekben nyilvánuljon meg.
- A szabadidő hasznos és kulturált eltöltése, igényének fejlesztése.

Az intézményünkben a kötelező eszközök és felszerelések rendelkezésre állnak. A természetes amortizáció miatti pótlás folyamatosan szükséges, illetve törekszünk a nevelő-oktató munkát eredményesebbé tehető újfajta eszközök, felszerelések mind nagyobb számú beszerzésére: pl. számítógépek, interaktív táblák, projektorok, az oktatást közvetlenül segítő tanulói eszközök.

A beszerzések során figyelembe vesszük a sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának eszközigényét is.

## **2.4 Nevelő-oktató munkánk értékei**

A nevelőtestület által közösen preferált értékeink: tudás, munka, személyiségfejlesztés, közösségépítés, egészségmegőrzés, felelősségtudat, szolidaritás-tolerancia, esélyegyenlőség.

### ***Tudás, munka***

Oktató-nevelő munkánk célja az élethosszig tartó tanulás igényének kialakítása, a tanulás megszerettetése, a kreativitás és a problémamegoldó gondolkodás kialakítása és fejlesztése. Ezen célok megvalósításáért hatékony tanulás-szervezési módszereket tanítunk.

### ***Személyiségfejlesztés***

Célunk, hogy sikeres egyéneket neveljünk. Törekszünk a szilárd, pozitív jellem, a reális énkép, az önismeret, az önbizalom kialakítására.

Önálló életvezetésre nevelünk, autonóm személyiségeket fejlesztünk.

Ösztönözzük a fegyelmezett, empatikus, toleráns magatartást.

### ***Közösségépítés***

Célunk, hogy tanulóink jól érezzék magukat és legyenek hasznos tagjai saját közösségüknek. Igyekszünk kialakítani és gyakoroltatni a demokratikus közéleti magatartásformákat.

Nemzeti identitástudatra, hazafiságra, a saját és más népek, Európa kultúrájának megismerésére és megbecsülésére nevelünk.

Ösztönözzük a szellemi, kulturális és természeti értékek megővését.

### ***Felelősségtudat***

Arra neveljük tanulóinkat, hogy érezzék a felelősséget a saját tetteikért, a szűkebb és a tágabb közösségért, a természeti értékek és az épített környezet megóvásáért.

### ***Szolidaritás – tolerancia***

A gyermekek és felnőttek személyiségének tiszteletben tartására és karitatív magatartásra nevelünk. Elfogadtatjuk a másságot.

### ***Esélyegyenlőség***

Célunk a tanulási, a beilleszkedési és a szociális hátrányok leküzdésének segítése. Ennek érdekében tanulási, konfliktuskezelő, valamint problémamegoldó technikákat tanítunk. Anyagi eszközként tanulóink igénybe vehetik a rendszeres gyermekvédelmi támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, az étkezési hozzájárulást, a Diákönkormányzat, a Királymájer Alapítvány támogatását.

## ***3. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok***

Iskolánk alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét széles körűen fejlessze. Célkitűzéseink alapján az alábbi konkrét pedagógiai feladatok köré csoportosítjuk a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos teendőinket. Az értelmi nevelés területén nagy hangsúlyt fektetünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.

### ***Kulcskompetenciák fejlesztése a Nemzeti alaptanterv alapján***

#### A tanulás kompetenciái

Minden műveltségi területen az önálló, hatékony tanulás azt jelenti, hogy az egyén képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást. Ez egyrészt új ismeretek megszerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti.

#### Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a gondolatok, érzések és érzelmek kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt, valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot az élet minden területén: családon belül, iskolában, társadalmi érintkezések, szabadidős tevékenységek stb. során.

#### Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek –, az egyén szükségleteinek megfelelően.

#### Digitális kompetencia

Ez a kulcskompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát, az információ megkeresését, összegyűjtését és feldolgozását, a valós és a virtuális kapcsolatok megkülönböztetését.

#### Matematikai gondolkodási kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. E kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak,

mint az ismeretek. A matematikai kompetencia felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek alkalmazását (képletek, modellek, grafikonok/táblázatok), valamint a törekvést az alkalmazásra.

#### Személyes és társas kapcsolati kompetencia

A személyes, értékorientációs, szociális és társas kapcsolati kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei, a közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá konfliktusokat is meg tud oldani.

#### Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetencia

A Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság kompetencia fejlesztése során a tanulók lehetőséget kapnak arra, hogy átfogó megértésre juthassanak és megtanulják tisztelni azt, ahogyan az emberek a gondolatokat és azok értelmezését kommunikálják és kreatív formákban kifejezésre juttatják a különböző kultúrákban, különböző médiumokon keresztül. Ilyen médiumok lehetnek a nyomtatott szövegek (könyvek, magazinok), a weboldalak, a színdarabok, a filmek, a tánc, a játékok, a művészetek és a dizájn, valamint a zene. Az iskolában eltöltött idő lehetőséget biztosít arra, hogy tanítványaink kifejlesszék kulturális identitásukat. Szükségük van a megfelelő készségekre ahhoz, hogy képesek legyenek kreatív módokon és empátiával kifejezni és értelmezni gondolatokat, tapasztalatokat és érzelmeket.

#### Munkavállalói, vállalkozói kompetencia

A munkavállalói és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – így a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínáló lehetőségek megragadására. A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

### **További releváns kompetenciaterületek**

A fent felsorolt kulcskompetenciákon felül a következő nevelési területek fejlesztése áll pedagógiai munkánk középpontjában.

#### Természettudományos és technikai kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket. E kompetencia magában foglalja az emberi tevékenység okozta változások megértését és az ezzel kapcsolatos, a fenntartható fejlődés formálásáért viselt egyéni és közösségi felelősséget.

#### Egészséges életmód alakítása

Célunk tanulóink testi-lelki szükségleteinek kielégítése, valamint a harmónia megteremtése. Az életkori sajátosságok figyelembevétele mellett törekszünk az optimális életritmus kialakítására. A hatékony fejlesztés érdekében törekszünk a gyermekeket és a gyermekközösségeket körülvevő személyi és tárgyi környezet optimalizálására.

#### Érzelmi élet stabilitása

Fokozott figyelemmel kísérjük azoknak a gyerekeknek a mindennapjait, akik számára az óvoda-iskola, illetve alsó-felső tagozat közötti átmenet nehézséget okoz. Kiemelt feladatunknak tekintjük a viselkedési nehézségekkel, zavarokkal küzdő tanulóink fejlesztését.

### Erkölcsei nevelés

Hétköznapi munkánk során – fokozottan az etika és a hit- és erkölcstan tanórákon – egy társadalmilag elfogadható erkölcsi normarendszer kialakításán, betartásán és betartatásán dolgozunk.

### Szocializáció biztosítása

A szocializációs folyamatok szempontjából különleges jelentőséggel bírnak a közös élményekre épülő programok. Ezt szokásrendszer kialakításával segítjük, nagy hangsúlyt fektetünk a szabályok betartására és betartatására.

### Kognitív képességek fejlesztése

Fontos feladatunknak tartjuk tanulóink spontán szerzett tapasztalatainak rendszerezését, célirányos bővítését, oly módon, hogy ezen keresztül fejlődhessenek a kognitív képességek (valóság-hű észlelés, kreativitás, problémamegoldó gondolkodás, reprodukív emlékezet). E területen különösen nagy hangsúlyt fektetünk az adaptív nevelésre. Az egyéni képességek figyelembevételével mellett tervezzük az oktató munkát.

## ***4. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok***

Az iskola a lakosság széles rétegeinek az egészséget megőrző magatartására kedvező irányú befolyással bírhat. Ezen belül az iskola legfontosabb feladatterülete az elsődleges megelőzés.

### ***4.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai***

Az egészségfejlesztés magába foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, mentálhigiéné, az önsegítés feladatait, módszereit.

Tanórákon, különösen a biológia, környezetismeret, természetismeret, technika, testnevelés és osztályfőnöki órákon tanítjuk az egészségmegőrzés és az egészségfejlesztés ismereteit és képességét. Megismertetjük a hasznos szabadidőtöltés formáit. Felhívjuk a gyerekek figyelmét a szenvedélybetegségek egészségkárosító hatására, és az örömteli életvezetésre tanítjuk őket.

Megvalósítjuk Egészségfejlesztési programunkat. Megismertetjük a helyes táplálkozási szokásokat, kialakítjuk a táplálkozási kultúrát. Egészségnapot és Környezetvédelmi napokat tartunk, megszervezzük és lebonyolítjuk az Erdei iskolát.

Biztosítjuk a mindennapos testnevelés és a játékos testmozgás feltételeit, sportnapokat, sportversenyeket szervezünk.

Kialakítjuk a testhigiéniai szokásokat.

Cél a testi, lelki egészség megbecsülésére, megőrzésére való nevelés, az egészséges életre való felkészítés.

**Kiemelt feladatunk az egészséges életmódra nevelés, a személyiség fejlesztése.** E program részeként az alábbi területeken végzünk tudatos **fejlesztőmunkát**:

- önismeret erősítése, az önelfogadás képességének kialakítása,
- kudarc-tűrő képesség fejlesztése,
- kapcsolatteremtési képesség fejlesztése,
- akaraterő fokozása,
- az igényes környezet kialakítására és fenntartására való törekvés erősítése,
- az egészséges táplálkozás iránti igény felkeltése,
- az öltözködési szokások, az izlés alakítása.

A tudatos fejlesztőmunka színtere a tanóra, és minden iskolai és iskolán kívüli rendezvény, program, ahol spontán lehetőség kínálkozik a tanulóknak egymással és a pedagógusokkal közös tevékenységére.

**Fontos feladat a szülők körében végzett felvilágosító munka** értekezletek, kiadványok útján. A szülő, a család a legfontosabb társ a tanulók érdekében végzett megelőző munkában, megfelelő előkészítés és információ-átadás után részvételükkel tudják támogatni az iskola programjait.

#### **4.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása**

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, testnevelés, technika és kémia óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg. Kiemelt szerepet kaphatnak az évente megrendezett Egészségnap programok.

##### **Fejlesztendő kompetenciák:**

- a hatáskörbe tartozó feladatok, teendők felismerése (mentők, tűzoltók, rendőrség értesítése),
- biztosítani a helyszínt,
- felismerni a figyelemfelhívó jeleket, panaszokat, tüneteket,
- elsősegélyt nyújtani,
- az elsősegélyt nyújtó magatartása tükrözze a tőle elvárható személyes és társas kompetenciákat.

**Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja,** hogy megalapozza a felelősségteljes és szabálykövető magatartás kialakulását!

Célunk, hogy a tanulók bárhol, bármikor tudjanak szakszerű segítséget nyújtani a rászorulóknak. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset, valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. Fontos, hogy a tanuló éles helyzetben saját kompetenciái ismeretében hatékonyan tudjon és merjen segíteni embertársainak, hogy ismerje a segélykérés lehetőségeit, módjait.

##### **Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:**

- tanórákon (elsősorban biológia, környezetismeret és természetismeret, testnevelés, osztályfőnöki, technika, kémia) ismeretátadás, interaktív gyakorlatok, esetelemzések alkalmazása,
- tanórán kívül (napköziben, Egészségnapon, Erdei iskolában), esetleg külsős szakemberek, mint védőnő, orvos, szociális, egészségügyi vagy civil szervezet bevonásával előadások, interaktív gyakorlatok alkalmazása,
- versenyek szervezése.

### **5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok**

A közösségfejlesztés hozzájárul diákjaink egyéni kompetenciáinak, tehetségének kibontakoztatásához, tanulási és továbbtanulási esélyének növeléséhez. Diákjainknak nem magukra hagyott egyéniségként, hanem a közösség aktív és alkotó részeiként kell kiteljesedniük általános iskolai éveik alatt. A közösség részeként **az egyénnek** (diáknak és tanárnak egyaránt) **az alábbi nélkülözhetetlen jellemzőkkel kell rendelkeznie:**

- jóakarát, bizalom, őszinteség, türelem,
- a másság tisztelete,
- rugalmasság,
- a másik ember iránt érzett megértés, segítőkészség, szolidaritás, közvetlenség, figyelmesség, udvariasság,
- az életértékek (testi-, lelki-, szellemi egészség,) fontossága, gyakorlati ápolása, (életvitel, életmód, sport, kirándulás) tudatosítása,

- a külső környezet értékeinek áttételesen személyiséget formáló szerepe érvényesüljön a szűkebb környezet esztétikus belső fejlesztésében.

Az iskolai hagyományok a diákság mindennapi életének sarokkövei. A hagyományok ápolása, tisztelete, újabb eseményekkel való gyarapítása egyrészt iskolánk hírnevét gyarapítja, másrészt fejleszti, fokozza az együvé tartozást, a „Széchenyisnek lenni érzést”, az identitástudatot.

Az iskolai közösségalkotást szolgálják iskolazászlónk, valamint iskolajelvényünk, amelyek összetartozásunkat szimbolizálják.

**Célunk** a társadalmilag hasznos, morális felelősséggel bíró, közösségi aktivitásra képes, a közösség hasznára tevékenykedő személyiségek fejlesztése.

**Feladataink:** közösségformáló tevékenységrendszer szervezése, amely a sokszínű iskolai rendezvények, a diákönkormányzati és osztályközösségi feladatok által valósul meg.

### **5.1 A tanítási órákon és az egyéb foglalkozásokon megvalósítható közösségfejlesztő feladatok**

Fontos a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon is (napközi, kirándulás, tábor, szakkörök...) törekedni a közösség formálására. Ezt a folyamatot a pedagógus irányítja, kontrolálja. Nem szabad elfelejtenie, hogy megjelenésével, viselkedésével, beszédstílusával példaként áll a diákok előtt, és csak akkor tud sikeresen közösséget formálni, ha ő is közösségi ember.

### **5.2 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai**

A **Diákönkormányzat** az éves munkaprogram és a Házirend szerint formálja a tanulók közéleti tevékenységben való jártasságát. Alakítja a demokratikus szemléletet. A döntés előkészítésének és a döntéshozatal demokratikus mechanizmusának gyakorlásával fejleszti a tanulók felelősségérzetét, empátiára, türelemre, nyitottságra, fegyelemre nevel.

Az öntevékenység és a felelősi rendszer növeli a tanulók önállóságát, a közös siker élménye erősíti a közösséghez való tartozás élményét.

## **6. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai, az igazgató feladatköre**

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza. **A pedagógusok legfontosabb helyi feladatait** az alábbiakban határozzuk meg.

- a tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- pedagógiai program alapján a tananyagnak, a nevelés-oktatás módszereinek a megválasztása,
- a nevelőtestület tagjaként részt vesz a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjának megalkotásában, elfogadásában és értékelésében, gyakorolja a nevelőtestület tagjait megillető jogokat, elvégzi az szmsz-ben leírt adminisztrációs feladatait,
- különbözeti, javító, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,

- tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és az ebédlőben,
- iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- iskolai adminisztrációs feladatok elvégzése,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek, szaktantermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

**Az osztályfőnököket** – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

#### **Az osztályfőnök feladatai és hatásköre**

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire.
- Együttműködik az osztály diákbizottságával, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői szervezetével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Összeállítja és nyilvánosságra hozza a következő tanév taneszköz listáját tantárgyanként minden év júniusának első hetében.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő gyermekvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola gyermekvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Órákat látogat az osztályában (minden tanévben az összes tantárgyat legalább egy alkalommal).
- Osztályprogramokat szervez és lebonyolít.
- Tanulmányi kirándulást szervez és lebonyolít.



### **Az igazgató feladatköre:**

- a nevelőtestület vezetése;
- a nevelő és oktató munka irányítása és ellenőrzése;
- a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítése, végrehajtásuk szakszerű megszervezése és ellenőrzése;
- a rendelkezésre álló költségvetés alapján a nevelési-oktatási intézmény működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása;
- a munkavállalói érdekképviseleti és részvételi jogot gyakorló szervezetekkel és a diákönkormányzattal, illetve a Szülői Szervezettel való együttműködés;
- a nemzeti és iskolai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezése;
- felelős az intézményi szabályzatok elkészítéséért;

## **7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység**

### **7.1 Különleges bánásmódot igénylő tanulók**

#### **7.1.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek**

**A tehetségfejlesztés célja** a tanuló egyéni sikerességének biztosítása.

**A kompetenciafejlesztés célja** a fejlődés szempontjából fontos általános intellektuális képességek mellett a tehetség kibontakoztatásához szükséges személyiségfaktorok – motiváció, érdeklődés, attitűd, kreativitás, magatartás, viselkedés – fejlesztése.

#### **Tehetségek azonosítása**

- Információgyűjtés az óvodából érkező gyermekekről.
- Felső tagozat: a tanuló alsó tagozaton nyújtott eredményei és a teljesítménytesztben nyújtott eredménye alapján.
- Tanulóink tanulmányi teljesítményének folyamatos megfigyelése (tanórai tevékenység, feladatvállalási szándék, munkatempó, figyelem, kitartás, problémamegoldó gondolkodás). Tanulmányi versenyek alkalmával nyújtott teljesítmények megfigyelése, értékelése.

#### **A tehetségfejlesztés és tehetséggondozás feladatai:**

- A potenciális tehetségek felismerése.
- A tehetség kibontakoztatásához szükséges személyiségfaktorok, egyéni motiváció, érdeklődés fejlesztése.
- Attitűd, kreativitás, magatartás fejlesztése.
- A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása.
- A tehetséges gyermek gyenge oldalának fejlesztése.
- Magas szintű tanulási élmény biztosításával annak megakadályozása, hogy a tehetséges tanuló kedvét elveszítse.
- A két tanítási nyelvű képzési folyamat 1-8. évfolyamig zárt rendszerű képzés, amely lehetővé teszi hosszútávon a magasan kvalifikált szakemberréteg kialakítását.
- A választható tanórakeretre szervezett tanórák a sokoldalú intellektuális képességek fejlesztését teszik lehetővé.
- A tanórán kívüli tevékenységek a sokoldalú személyiségfejlesztés lehetőségeit szélesítik.

#### **Módszereink:**

- Képességek gazdagítása, dúsítása (tartalmi gazdagítás, tempóban történő gazdagítás,

feldolgozási képességek gazdagítása, mélységben történő gazdagítás).

- Egyéni differenciálás.

#### **A tehetségfejlesztés kiemelt területeinek számítanak tehetséggondozó programjaink:**

- Két tanítási nyelvű képzés  
Gondolkodás és kommunikációs képességfejlesztés a célnyelvi ismeretszerzéssel és a német célnyelvi ismeretek eszközként való alkalmazásával; a kétnyelvű gondolkodás és kommunikáció készségének megalapozása és fejlesztése; más népek kultúrájának megismerése, tisztelete.
- Emelt óraszámú képzések  
Angol és német idegen nyelv, matematika tantárgyakból. Korszerű, a társadalom gazdasági igényeinek megfelelő intellektuális és egyéni képességek felismerése, fejlesztése, pályaeorientálás. Az idegen nyelvi kommunikáció, a gondolkodás fejlesztése, a tanulás megszerettetése, együttműködési készség fejlesztése.
- Sportköri foglalkozások emelt szintű testneveléssel  
Versenyfelkészítés különböző sportágakból.

#### **A tehetséggondozás szervezeti formái**

##### **Tanórán:**

- elkülönített tanulócsoport: két tanítási nyelvű osztály
- csoportbontás
- differenciálás (mennyiségi, minőségi, öndifferenciálás)
- emelt óraszám
- különböző tanulászervezési technikák alkalmazása (kooperatív, differenciált, projekt, páros munka)

##### **Tanórán kívül:**

- tehetséggondozó foglalkozások (szakkörök, verseny és vizsga felkészítők, sportkörök, projekt csoportok, pályázatok)
- napközi otthonos / iskolaotthonos foglalkozás
- tanulószobai foglalkozás
- egyéni foglalkozás

##### **Iskolán kívül:**

- saját intézmény által szervezett foglalkozások: színház- és múzeumlátogatások, budapesti séták, tanulmányi kirándulások, osztályprogramok
- más intézmények foglalkozásaira irányítás: egyesületek, tanfolyamok, művelődési központok
- táborok

#### **A tehetséggondozás értékelése**

- belső vizsgák
- külső mérések és vizsgák
- versenyeredmények
- nyelvvizsgák
- középiskolai felvételi, pályaválasztás, középiskolai nyomon követés, visszajelzések

### 7.1.2 Sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység (SNI)

**A megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességeinek típusai:**

- diszlexia
- diszgráfia
- diszkalkulia
- figyelemzavar
- hiperaktivitás

A sajátos nevelési igényű gyermek ellátásához szükséges a fejlesztői területek meghatározása szakértői bizottság által, és – amennyiben szükséges – a sajátos nevelési igény típusának és súlyosságának megfelelő gyógypedagógus foglalkoztatása (utazó gyógypedagógus).

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges gondozás keretében, állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították.

A részképesség zavar tüneteit mutató tanuló egyéni fejlesztése, külön oktatása intenzív terápiás céllal szervezett, átmeneti formának tekinthető, melyet csak súlyos állapotok esetén célszerű alkalmazni, és amelynek célja, hogy a tanuló minél előbb visszakerüljön az őt integrálni képes környezetbe.

**A pedagógiai tevékenységek feladata:**

- a gyermekeknek legyen minél több sikerélménye,
- részképességi hiányterületek feltárása,
- részképességek folyamatos fejlesztése,
- sajátos nevelési igényű (SNI) tanulókkal való integrált foglalkozás.

**Részképességi hiányterületek feltárása, prevenciós feladatok:**

- képességek felmérése iskolába lépéskor,
- első évfolyamon a tanulást segítő részképességek megfigyelése, a problémák feltárása,
- képességek mérése, a tanulók megfigyelése folyamatosan,
- a tanulók tanulási szokásainak felmérése,
- szükség esetén vizsgálat kezdeményezése a szülő, az osztályban tanítók bevonásával,
- meglévő szakvélemények elemzése.

**Fejlesztéssel, felzárkóztatással összefüggő pedagógiai feladatok**

Kiemelt célok, feladatok	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kudarctűrő képesség fejlesztése</li> <li>• a tanulási zavarok kialakulásáért felelős funkciók fejlesztése</li> <li>• a sajátos nevelési igényű tanulók túlterhelésének elkerülése a fejlesztő folyamatban</li> <li>• tankötelezettségük teljesítését szakember segítségével végezzék</li> <li>• önbizalom, önismeret, önértékelés fejlesztése, reális énkép kialakítása</li> <li>• a tanuló fejlettségének megfelelően egyéni továbbhaladás biztosítása</li> </ul>
A megvalósítás szinterei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• minden tanórán</li> <li>• rehabilitációs célú fejlesztő foglalkozáson, felzárkóztató foglalkozásokon</li> </ul>
A fejlesztés alapelvei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos</li> </ul>

	<p>nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógiai tanár közreműködését igényli, egyéni terv alapján a kialakulatlan részképesség jellegének megfelelően az iskolai oktatásban érvényesíteni kell a számonkérési, értékelési, esetleg – indokolt esetben a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság javaslata alapján – az egyes tantárgyakból, tantárgy részekből az értékelés és minősítés alóli mentesítés lehetőségét.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az iskolai nevelés, oktatás során kiemelt feladat: az egészséges énkép és önbizalom kialakítása, a kudarcűrő-képesség fejlesztő, az önállóságra nevelés.</li> </ul>
--	---

### Fejlesztés 1-6. évfolyamon

- Egyéni és kiscsoportos fejlesztés megszervezése a fejlesztőcsoport mérési eredményei és a szakértői javaslatok szerint.
- Rendszeres kapcsolattartás a szakszolgálatokkal a felülvizsgálatok, a diagnosztizálás megszervezése és a szakmai konzultáció érdekében.

### Felzárkóztatás 1-8. évfolyamon

A felzárkóztatás egy komplex, nagy körülmények között, lelkiismeretességet kívánó pedagógiai tevékenység. Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

- A tanulási kudarcok csökkentéséhez, a további tanulói életút sikerességéhez az egyéni haladási ütemet lehetővé tevő oktatásszervezés alkalmazása segíthet.
- Korrepetálás, kompenzáló nevelés, fejlesztés, terápia, egyéni bánásmód, differenciálás biztosítása.
- Az osztályfőnök, szaktanárok kiemelt, támogató, segítségnyújtó szerepe.
- Valamennyi tantárgyat oktató pedagógusnak feladata a saját szakterületén az általános és speciális tanulási módszerek, technikák megismertetése a tanulókkal, valamint a szülők bevonása a helyes módszerek elsajátításába az otthoni foglalkozás érdekében.

### Tanulási technikák folyamatos fejlesztése:

A 3-8. évfolyamos szakórákon, osztályfőnöki órákon kortárs tanulói segítségadás: tanulópárok, csoportok kialakítása, kiscsoportos könyvtári foglalkozások megszervezése, multimédiás oktató programok használata tanórán és kívül.

- Egyéni haladás lehetőségének biztosítása.
- Differenciált tanóraszervezés.

### Értékelő rendszer

- Rugalmas tanári értékelő rendszer működtetése.
- A szakértői bizottságok és a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézményének (nevelési tanácsadó) véleménye alapján az igazgató által megfogalmazott határozata szerinti egyéni értékelés és méltányos értékelés biztosítása a számonkérés során.
- A számonkérés és értékelés a magasabb évfolyamú osztályokban is alkalmazkodik a tanuló egyéni fejlődéséhez.
- A számonkérésben a folyamatosság, a szöveges értékelés, a dicséret, biztatás, megerősítés hangneme jelenik meg.

### 7.1.3 A beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők segítése (BTM)

A **tevékenység célja** a közösségileg hasznos személyiség formálása. A viselkedésmódosítás elve a pozitív megerősítés.

#### **Prevenációs feladatok:**

- A tanulók szűrése, felmérés, vizsgálat kezdeményezése, szakvélemények elemzése.
- Folyamatos kapcsolattartás a kerület óvodáival, a rászoruló gyermekek problémájának esetleges nyomon követése, korai felismerése, diagnosztizálása.
- A tanulási nehézség tüneteit mutató 1. osztályos tanulók DIFER mérése a tanév I. félévében, szükség esetén vizsgálat kezdeményezése.
- Folyamatos együttműködés a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézményével (nevelési tanácsadó).
- Szakemberek (iskolapszichológus, speciális szakember) igénybevétele.

#### **Fejlesztéssel összefüggő feladatok:**

- az egyéni felelősi rendszerbe, felső tagozaton a diákönkormányzati felelősi rendszerbe való bevonás,
- ösztönzés, motíválás,
- a tanórán kívüli sokszínű tevékenységrendszerbe való bevonás: szakkörök, sportkör, művészet, tábor, tánc, báb, színjátás,
- a kapcsolattartási kudarcok hátterének felderítése,
- a konfliktuskereső magatartás helyett konfliktuskezelő, problémamegoldó magatartásformák fejlesztése,
- a beláttatás, meggyőzés módszerének következetes alkalmazása,
- demokratikus magatartásformák fejlesztése,
- empátikus, toleráns bánásmód kialakítása,
- közösségi normák, szokások begyakoroltatása,
- értékóvó és tisztelő magatartás fejlesztése példaképek segítségével.

#### **Felzárkóztatással összefüggő feladatok:**

- A tanulási kudarcok csökkentése érdekében lehetőség szerint alkalmazzuk a korszerű oktatásszervezési módokat (kooperatív tanulás, projekt, különböző tanulási technikák).
- Hosszabb időkeret, egyéni haladási ütem biztosítása.
- Korrepetálás, kompenzáló nevelés, fejlesztés, egyéni bánásmód, differenciálás biztosítása.
- Az osztályfőnök, szaktanárok kiemelt, támogató, segítségnyújtó szerepe.
- A tanórai munkában megnő a differenciálás különböző módszereinek szerepe.
- Valamennyi tantárgyat oktató pedagógusnak feladata a saját szakterületén az általános és speciális tanulási módszerek, technikák megismertetése a tanulókkal, valamint a szülők bevonása a helyes módszerek elsajátítása, az otthoni foglalkozás érdekében.

#### **Együttműködés tanulási nehézségek enyhítésére**

Munkánk eredményességéhez elengedhetetlen a szülők megnyerése a megerősítő munkában.

- A sikerhez vezető tanulási szokások kialakítása, elmélyítése a szülők segítségével.
- Egyéni beszélgetések a szülőkkel.
- Összinté, nyílt, empátikus légkör megteremtése.

## 7.2 Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása

Az iskola tanulói összetétele, szociokulturális háttere alapján kiemelkedően fontos tevékenység a gyermek- és ifjúságvédelem.

A gyermekvédelmi tevékenységet az osztályfőnökök, a szaktanárok, az iskolai dolgozók, a szülők, a gyermekvédelmi szakemberek összehangolt munkájukkal végzik. A gyermekvédelmi feladatokat a gyermekvédelmi felelős irányítja, koordinálja munkaköri leírás alapján.

A gyermekvédelem minden pedagógus kötelessége.

### A gyermekvédelmi tevékenység célja:

- A veszélyeztetettség megállapítása.
- A gyerekek problémáinak felismerése, a gyerek viselkedésében megfigyelhető jelek értelmezése.
- A problémák okainak megkeresése.
- Segítségnyújtás a problémák mérséklésében, megoldásában.
- A család, a gyermek megfelelő szakemberhez, intézményhez irányítása.

### Területei:

- Prevenció
- Feltáró munka
- Tényleges intézkedések
- Nyomon követés

### Prevenció:

- A családdal való jó kapcsolat kialakítása.
- Különböző életvezetési programok elemeinek alkalmazása pl. CHEF.
- Különböző szűrővizsgálatok biztosítása (szemészet, belgyógyászat, fogászat).

### Feltáró munka:

- A gyermekvédelmi felelős iránymutatása alapján a jelzések figyelembevételével az osztályfőnök végzi (kérdőívek).

### Tényleges intézkedések:

- A tanuló bevonása az egész napos nevelésbe.
- Tanulótárs, patrónus keresése.
- Rendszeres beszélgetés (osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős).
- Törvényességi intézkedések.
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézményének (Nevelési tanácsadó) igénybevétele.
- A Csepeli Önkormányzat Humán Szolgáltatások Igazgatóságának (Szociális Szolgálat) igénybevétele.
- Különböző anyagi támogatások igénylése (étkezési, rendszeres, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás).

### Nyomon követés:

- A gyermekvédelmi felelős és az osztályfőnök feladata, felelőssége.

**Az iskolai gyermekvédelmi munkát végzők kapcsolatai:**

- szülői ház
- nevelési tanácsadó
- gyógypedagógus
- logopédus
- iskolapszichológus
- iskolaorvos, szakorvosok, védőnő
- DÖK
- Humán Szolgáltatások Igazgatósága (Csepeli Szociális Szolgálat)
- gyámügyi iroda
- gyámhivatal
- a XXI. kerületi Rendőrkapitányság ifjúságvédelmi alosztálya

**Esélyteremtés a tanulásban:**

- A tanulás megszerettetése, a tudni vágyás erősítése.
- Kezdeményezzük, javasoljuk a szülőnek, illetve a tanulónak az 1-4. évfolyamon a napközis, az 5-6. évfolyamon a tanulószobai foglalkozások igénybevételét.
- Folyamatosan motivált tanulási szituációk megteremtésével, differenciált munkáltatással, egyéni értékelő rendszerrel.
- Egyéni tovább haladási ütem meghatározása és segítése.
- Tantárgyi felmentések az értékelés és a minősítés alól a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézményének (Nevelési Tanácsadó), ill. a Szakértői Bizottság javaslata, határozata alapján.
- Felzárkóztatás: 1-3 fő részére szervezett tanórán kívüli korrepetálások.
- Speciális pedagógiai bánásmód.
- A gyermekek eltérő gyermekvédelmi problémáinak tudatos feltárása.
- Tanórán kívüli tevékenységekbe való bevonás.
- Közösségi tevékenységekbe való bevonás (DÖK megbízatások).

**Gyermekvédelmi intézkedés krízis helyzetben:**

- Helyettes szülő, ill. gyám kineveztetésének kezdeményezése.
- Ideiglenes állami gondoskodás indítványozása.
- Állami gondoskodás indítványozása.

**7.3 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység**

A program célja az esélyteremtés, a hátránykompenzáció, a leszakadó társadalmi rétegek anyagi és erkölcsi támogatása. Segítjük azon tanulók egyéni ütemű fejlődését, beilleszkedését az iskolai környezetbe, akik:

- szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek,
- családi mikrokörnyezetből adódóan hátrányos helyzetűek,
- családi házon kívüli környezet miatt hátrányos helyzetűek,
- iskolai körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek,
- egy szülő családban felnövő gyermekek,
- munkanélküli szülők gyermekei,
- átmenetileg hátrányos helyzetűek,
- áttelepült, beköltözött (új) tanulók,

- tartós betegség miatt hátrányos helyzetűek.

Az iskola pedagógusainak feladata a tanulók hátrányos anyagi helyzetének, illetve veszélyeztetettségének felderítése.

**A szociális hátrányok enyhítését iskolánkban az alábbi tevékenységi formák szolgálják:**

- felzárkóztató, illetve tehetséggondozó programok szervezése,
- drog- és bűnmegelőzési programok,
- mentálhigiénés programok,
- pályaorientációs tevékenység,
- táborozások, erdei iskolák, kirándulások,
- kulturális rendezvényeken való részvétel,
- felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, értesítés,
- motiválás arra, hogy a gyermek tanulószobai vagy napközis ellátásban részesüljön
- kapcsolatfelvétel a szolgáltató intézményekkel,
- étkezési hozzájárulás,
- hozzájárulás a táborokhoz, erdei iskolákhoz, kirándulásokhoz (DÖK, Királymajor Alapítvány),
- pályázatok figyelése, részvétel a pályázatokon.

A **Királymajor Alapítvány** segítségével tudjuk a nyelvek, a sport és a matematika területén tehetséges tanulóinkat anyagi támogatásban részesíteni.

## **8. *A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje***

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik. Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzat vezetősége, illetve annak választott tisztségviselői érvényesítik. A diákönkormányzat az iskola diákjainak érdekvédelmi és jogérvényesítő szervezete. A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet nevelési-oktatási intézményünk működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben. A diákönkormányzat jogait a hatályos jogszabályok, joggyakorlásának módját saját szervezeti szabályzata tartalmazza.

**A diákönkormányzat döntési jogköre kiterjed:**

- saját működésére és hatásköre gyakorlására,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználására,
- egy tanítás nélküli munkanap programjára,
- tájékoztatási rendszerének létrehozására és működtetésére.

A diákönkormányzat **véleményét** – a hatályos jogszabályok szerint – be kell szerezni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- a házirend elfogadása előtt,
- az Adatkezelési szabályzat elkészítésekor, módosításakor.

A vélemények írásos vagy jegyzőkönyvi beszerzéséért az intézmény vezetője felelős.



Az igazgató írásban tájékoztatja a diákönkormányzat munkáját segítő pedagógust azokban a kérdésekben, amelyekben a jogszabály döntési vagy véleményezési jogot biztosít a diákönkormányzatnak. A diákönkormányzat munkáját segítő pedagógus a diákönkormányzat képviselőtestületi ülésén kialakított állásfoglalást 15 naptári napon belül írásba foglalja és eljuttatja az intézmény vezetőjéhez.

A diákönkormányzat minden tanévben – az iskolai munkarendben meghatározott időben – diákközszyűlést tart, melynek összehívását a diákönkormányzat vezetője kezdeményezi. A diákközszyűlés összehívásáért az igazgató felelős. Az intézmény vezetőjének vagy megbízottjának a tanulókat tájékoztatnia kell az intézményi élet egészéről, az intézményi munkatervről, a tanulói jogok helyzetéről és érvényesüléséről, az intézményi házirendben meghatározottak végrehajtásának tapasztalatairól. A rendkívüli diákközszyűlés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője vagy az intézmény vezetője kezdeményezheti. A diákközszyűlésen a tanulók az intézmény életét érintő ügyekben kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat, illetve az intézmény vezetéséhez.

## **9. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel**

Az eredményes nevelő-oktató munka, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülői ház, a tanulói és a pedagógus közösség koordinált, aktív együttműködése. A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai nevelés-tanítás-tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és sok türelmet kíván mindhárom szereplőtől.

### **9.1 A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák**

A diákokkal való kapcsolattartás elsődlegesen a mindennapi érintkezés során történik a tanítási órákon, az órák közti szünetekben, a tanórán kívüli foglalkozásokon, a tanítás előtt és után. A diákok bármely tanárakat megkereshetik javaslataikkal és egyéni gondjaikkal, személyükről és az osztályközösségről információkat kérhetnek tőlük és az iskola vezetőitől. A diákok személyét érintő problémákkal elsődlegesen az osztályfőnök és a szaktanárok foglalkoznak.

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató, illetve a DÖK munkáját segítő pedagógus az iskolai diákönkormányzat vezetőségi ülésén és a diákközszyűlésen, a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán keresztül rendszeresen, valamint az osztályfőnökök az osztályfőnöki órákon tájékoztatják a tanulókat.

A diákok többségét vagy jelentős részét érintő információk közlésére, illetve cseréjére, valamint a diákönkormányzat kezdeményezésére az igazgató szükség szerinti gyakorisággal iskolagyűlést hív össze. Az iskolagyűlésen részt vesznek az iskola tanárai is.

### **9.2 A szülők közösségét érintő együttműködési formák**

A szülők képviselőjét az osztályokban működő szülői szervezet tagjaiból alakult iskolai szülői szervezet látja el. A **Szülői Szervezet** javaslattételi, véleményezési jogot gyakorol az iskola életét érintő valamennyi területen. Dönt saját éves programjáról, és évenként a szülőknek adható Széchenyi-érem odaítéléséről, a Királmajor Alapítványba delegált képviselő személyéről. Véleményezi a nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján az iskolai dokumentumokat és a térítéses programokat, szolgáltatásokat.

A szülőkkel való kapcsolattartás részletes szabályait az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a Szülői Munkaközösség SZMSZ-e tartalmazza.

**Célunk** a nevelés egységességének és hatékonyságának növelése, az ismeretek és képességek elsajátítása.

**Feladatunk** az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata szerinti, valamint az intézmény éves programjában meghatározott kapcsolattartás működtetése a tanulói személyiség- és a közösségfejlesztés érdekében.

**A szülőkkel való együttműködés formái:**

- fogadóórák
- szülői értekezletek, Szülői Szervezet megbeszélései
- Királymajor Alapítvány kuratóriumának szülői képviselője
- nyílt napok, vizsgák
- iskolai rendezvények, osztályrendezvények
- szülői faliújság, kiadványok: beiskolázási tájékoztató, tájékoztatók, Házirend rövidített változata
- pályaválasztási tanácsadás
- előadások
- osztály – család közös programok
- közös rendezvények szervezése (Szüreti bál, Márton nap, Farsang, Karácsonyi műsor, Iskolanap, Széchenyi majális, Ballagás, vetélkedők)
- média útján: Csepeli Hírmondó (helyi újság)
- iskolai honlap
- Kréta

**A hatékony együttműködéshez a szülők részéről aktív közreműködést kérünk:**

- rendszeres részvételt a szülői értekezleteken, fogadó órákon,
- aktív részvételt az iskolai rendezvényeken,
- ötleteik megosztását,
- őszinte véleménynyilvánítást,
- részvételt az elégedettségi méréseken,
- együttműködő magatartást,
- a nevelési problémák őszinte megbeszélését, közös megoldását,
- a családi nevelésben jelentkező nehézségek közös legyőzését,
- érdeklődő, segítő hozzáállást,
- az iskola hagyományrendszerében szereplő események lebonyolításában való közreműködést,
- szponzori segítségnyújtást.

### **9.3 Kapcsolattartás az iskola külső partnereivel**

Az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata szerint az intézményt az igazgató, illetve annak megbízottja képviseli.

Az igazgató kapcsolatot tart a Dél-Pesti Tankerülettel, Budapest-Csepel Önkormányzatával, a Csepeli Városgazda Zrt. munkatársaival, a Klebelsberg Központtal, az Oktatási Hivatallal, a KELLO-val, a tankönyvkiadókkal.

#### **Szakmai kapcsolatok**

Az igazgató tagja a kerületi igazgatói munkaközösségnek.

Az igazgatóhelyettes, a munkaközösség-vezetők szakmai kapcsolatot tartanak a kerületi munkaközösség-vezetőkkel, tantárgygondozókkal, a Fővárosi Pedagógiai Intézettel, ill. egyéb szakmai szervezetekkel.

Az iskola tagja a Kétnyelvű Iskoláért Egyesületének. A KIÉ-ben az iskolát a német munkaközösség vezetője képviseli tanácskozási joggal.

Kapcsolatot tartunk a Goethe Intézettel. Részt veszünk rendezvényeiken, nyelvvizsgáikon.

A konferenciákon, továbbképzésekben való részvételről a szakmai munkaközösség-vezetők véleménye alapján az igazgató dönt.

A kerület óvodáival nyílt napokon, a beiskolázási folyamatban, rendezvényeken (Mikulás, Farsang) keresztül az alsós munkaközösség építi ki a kapcsolatot.

Kapcsolatban állunk országos szinten a magyar-német kétnyelvű képzést folytató intézmények vezetőivel, szakmai munkaközösség vezetőivel, a kerület német nemzetiségi oktatást szervező általános iskolájával és óvodájával (Eötvös József Általános Iskola, Népművészeti és Kézműves Óvoda).

Továbbtanulási területen kapcsolatot építünk a kerület középfokú intézményeivel.

A Fasang Árpád Alapfokú Művészeti Iskola kihelyezett csoportjai működnek iskolánkban.

### **Közművelődési kapcsolatok**

A kerület közművelődési intézményeivel programjaikon való részvétellel érintkezünk.

### **Királymajor Alapítvány**

A Királymajor Alapítvánnyal az igazgató, a nevelőtestületet képviselő pedagógus(ok) és a munkaközösség-vezetők tartják a kapcsolatot.

Az iskolai idegennyelvi, informatikai és a testi nevelés anyagi feltételrendszerének fejlesztését és fenntartását támogató közhasznú alapítvány.

### **Kerületi Sportegyesületek**

Iskolánk testnevelő munkaközösségének vezetője szoros kapcsolatban áll kerületünk különböző sportegyesületeivel.

### **Az iskola működését segítő szakemberek:**

- fejlesztőpedagógus
- logopédus
- iskolapszichológus
- iskolaorvos
- védőnő

### **A gyermekvédelmi felelős kapcsolatban áll a következő intézményekkel:**

- Humánszolgáltatások Intézményvezetősége, Gyermekjóléti Központ
- Budapest Főváros Kormányhivatala, XXI. Kerületi Gyámhivatala
- Budapest Főváros Kormányhivatala, XXI. Kerületi Hivatala
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézménye (Nevelési Tanácsadó)
- Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

## **10. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata**

### **10.1 A vizsgaszabályzat hatálya**

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett **tanulmányok alatti vizsgákra** vonatkozik, azaz:

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra,
- belső vizsgákra,
- külső vizsgákra.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával - legfeljebb 3 db tantárgyból elégtelen osztályzatot szerzett - javítóvizsgára utasít,
- aki belső vizsga letételére kötelezett,
- aki külső vizsgára jelentkezik.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe és ennek feltételeként az intézmény vezetője különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

A tanulónak a félévi és tanév végi osztályzatainak megállapításához osztályozóvizsgát kell tennie, ha tanulmányait **egyéni munkarend** keretében folytatja.

## 10.2 A vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelésük rendje

### 10.2.1 Osztályozó-, különbözeti és javítóvizsgák

Az **osztályozó-, a különbözeti és a javítóvizsgák** írásbeli és / vagy szóbeli, valamint gyakorlati vizsgarészből állnak. A felsorolt vizsgák követelményeit a helyi tantervek minimum szintje határozza meg. Értékelésük az adott tantárgy értékelési rendszere szerint történik. Javítóvizsgán a vizsgázó közepesnél jobb osztályzatot nem kaphat. A vizsgát háromtagú vizsgabizottság előtt teszi le a tanuló, melynek tagjait az igazgató jelöli ki. A vizsgabizottságban az osztályban tanító pedagógusokon kívül egy független szaktanárnak is jelen kell lennie. A vizsgáról jegyzőkönyv készül.

Ha a tanuló az osztályozó- vagy a különbözeti vizsgán neki felróható okból elkésik, ott nem jelenik meg, vagy onnan engedély nélkül távozik, tanulmányi kötelezettségét nem teljesíti, ezért osztályozhatatlannak minősül (20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64. § (7)).

Ha a tanuló a javítóvizsgán nem jelenik meg, és távolmaradását a vizsga napján orvosi igazolással nem igazolja, évfolyamot ismételni köteles. Megfelelő igazolás esetén az igazgató egy újabb időpont kitzűzésével ad lehetőséget a tanulónak a vizsgára.

### 10.2.2 Belső és külső vizsgák rendszere

Tantárgy	4. évfolyam		5-6. évfolyam		7. évfolyam		8. évfolyam	
	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli	írásbeli	szóbeli
<b>magyar nyelv</b>	-	-	belső	-	belső	-	belső	-
<b>irodalom</b>	-	-	belső	-	belső	-	belső	-
<b>matematika</b>	-	-	-	-	-	belső	belső	-
<b>idegennyelv – német</b>	belső	belső	külső	külső	-	-	külső	külső

idegennyelv – angol	-	-	-	külső	belső	belső	külső	-

### ***Belső vizsgák***

Az írásbeli vizsga tartalmi kérdéseiben a szakmai munkaközösség többségi döntése a mérvadó. A belső vizsga nyitott. A szóbeli vizsgát szaktanárokból álló (minimum 3 fő pedagógus) bizottság előtt teszi a tanuló. A vizsgán szerzett érdemjegy az év végi osztályzat megállapításakor kétszer kerül beszámításra. A vizsgát elégtelen érdemjegy esetén a tanuló ismételni köteles egy alkalommal. Az ismételt vizsga minimum egy héttel, maximum 3 héttel az első vizsga után történik. A vizsgán szerzett érdemjegyek az értékelő naplóba is bekerülnek.

A tanév elején a tanítók, szaktanárok kötelesek ismertetni a szaktárgyak vizsga követelmény rendszerét a tanulókkal és azok szüleivel. A vizsgák időpontját előre közölni kell. Követelményét, értékelési módját nyilvánosságra kell hozni.

### Magyar nyelv és irodalom

Iskolánk magyar nyelv és irodalomból írásbeli vizsgát is szervez a diákok számára, amit **5-7. évfolyamon** a tanév 2. félévében kérünk számon, míg a 8. évfolyamon a mindenkori központi írásbeli felvételi vizsga előtti időszakban. A feladatlap összeállítása, tematikája és nehézségi szintje megegyezik a középiskolai központi felvételi írásbeli vizsgáéval.

Mindkét vizsga célja, hogy a diákokat felkészítse a központi írásbeli és esetleges szóbeli vizsgára. Mindkét vizsgára pedagógus segítségével készülhet fel a diák, mindazonáltal fejlődhet önállósága, és különböző tanulási stratégiákat is elsajátíthat a tanuló.

### Matematika

A **7. évfolyamosok** számára az adott tanév májusában szervezünk szóbeli vizsgát. A tanulók az előre kiadott tételek segítségével készülnek fel az 5-6-7. osztályos tananyagból, majd bizottság előtt adnak számot tudásukról.

Matematika írásbeli belső vizsgát a 8. évfolyamos tanulók az adott tanév decemberében tesznek. A tematikus feladatsort a diákok minimum a vizsga időpontja előtt két hónappal megismerik. A vizsgákra szaktanár által vezetett egyéni/kiscsoportos foglalkozásokkal és tanórai differenciálással készítünk fel.

### Német nyelv

A 4. évfolyam végén a kéttannyelvű osztályba járó tanulók szóbeli és írásbeli vizsgát tesznek. A letett vizsga eredménye alapján – szakmai szempontok szerint – az addigi csoportbontás megváltozhat. A tanulók az első négy év és a vizsgán nyújtott teljesítményük alapján kerülnek be a két csoport valamelyikébe.

### Angol nyelv

A 6. és 8. évfolyam végén az angol nyelvet tanulók írásbeli és szóbeli vizsgát tehetnek.

### ***Külső vizsgák***

Külső vizsgát (próba nyelvvizsga és éles nyelvvizsga) idegen nyelvekből tehetnek a tanulóink.

### Német nyelv

Német nyelvből 5. és 6. osztály végén a Goethe Intézetnél A1 és A2-es szintű nemzetközi nyelvvizsgát, míg 8. osztály végén B1-es szintű DSD nemzetközi nyelvvizsgát tehetnek.

A jelentkező diákok részére iskolánk vizsga előkészítő foglalkozást biztosít.

#### Angol nyelv

Angol nyelvből az emelt óraszámú csoportok (heti 4-5 óra) a 6. és 8. évfolyam végén A2 és B1-es szintű nemzetközi komplett nyelvvizsgát tehetnek.

## **11. A felvételi eljárás különös szabályai**

### **11.1 Belépés iskolánk első évfolyamára**

A beiskolázás elsősorban a mindenkori körzethatárok szerint történik. Iskolánk a jogszabályok alapján köteles felvenni a körzetben állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező gyermekeket. Az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, aki életvitelszerűen az általános iskola körzetében lakik.

Ha iskolánk a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben részesítjük a hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat.

Ha iskolánk az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra az érintetteket meg kell hívni.

A fennmaradó helyekre sorsolás nélkül is – az alábbi sorrendben – felvehető az a tanköteles tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

24. § (6) \* Ha az általános iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt. A sorsolásra a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirendben kell meghatározni. A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű tanulók felvételi, átvételi kérelmének teljesítése után sorsolás nélkül is felvehető az a tanuló, akinek ezt különleges helyzete indokolja.

(7) Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

a) szülője, testvére tartósan beteg vagy fogyatékkal élő, vagy

b) testvére az adott intézmény tanulója, vagy

c) munkáltatói igazolás alapján szülőjének munkahelye az iskola körzetében található, vagy

d) az iskola a lakóhelyétől, ennek hiányában tartózkodási helyétől egy kilométeren belül található.

A felvett tanulók osztályba, csoportba sorolásáról az igazgató intézkedik.

## **12. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai**

### **12.1 Tanuló átvétele**

Tanulói jogviszony magasabb osztályba történő felvétellel és átvétellel is keletkezhet. Az igazgató köteles felvenni – a kéttannyelvű osztályokat kivéve – az iskola felvételi körzetébe költöző tanulókat.

Benyújtandó okmányok: iskolai bizonyítvány, születési anyakönyvi kivonat, lakhely igazolása és távozási igazolás.

Átvétel vagy felvétel a **magyar-német kéttannyelvű képzésbe** csak az osztályban német nyelvet tanítók támogató véleménye mellett, a tanuló írásbeli és szóbeli tudásszintjének értékelése alapján történhet. Az értékelésben a tantervi követelmények az irányadók. A felvételre jelentkező tanulónak szintfelmérésen kell számot adnia a tudásáról német nyelvből és a célnyelven oktatott tantárgyakból.

A tanulók felvételéről, átvételéről, osztályba, csoportba sorolásáról a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartási és szorgalom érdemjegyeinek, a tanult idegen nyelvek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembevételével az intézmény vezetője dönt.

Külföldről érkező tanulók különbözei vizsgát tesznek azokból a tantárgyakból, melyeket nem tanultak addigi tanulmányaik során, kivétel a készségtárgyak. Ez alapján történik az adott évfolyamra történő besorolásuk.

A felvételnél be kell mutatniuk a születést igazoló okmányt, a szülők személyazonosságát, lakhatását igazoló okmányokat, a legmagasabb iskolai osztály bizonyítványának hiteles fordítását.

## **12.2 Tanulói jogviszony megszűnése, iskolaváltás**

Megszűnik a tanuló jogviszonya, ha

- a tanulót másik iskola átvette, és erről írásban az intézmény értesíti az iskolánkat,
- fegyelmi büntetés miatt, ha a befogadó vagy kijelölt iskola az átvételről értesítést küld,
- a tanuló tankötelezettsége megszűnik,
- a 8. évfolyam elvégzését igazoló bizonyítványt megkapta, a középfokú iskolába beiratkozott, és erről írásban az intézmény értesítette az iskolánkat,
- tanulmányi kötelezettségének eleget tett, a tankötelezettségi kort betöltötte, és az iskola utolsó évfolyamát eredményesen befejezte.

## AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

### 13. A választott kerettantervek megnevezése

Intézményünk helyi tantervét a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló EMMI rendelet figyelembevételével az alábbiak szerint határozza meg.

A két tanítási nyelvű osztályainkban „A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvét” is alkalmazzuk. A kerettanterv alapján készített helyi tanterv a 2020/2021. tanévtől felmenő rendszerben, az első és ötödik évfolyamon lépett életbe.

A választott kerettantervet az alábbi módon igazítjuk nevelési-oktatási céljainkhoz, feladatainkhoz:

Az általános tantervű osztályainkban idegen nyelvként az angol és a német nyelvet tanítjuk, a 4. évfolyammal kezdődően. A két tanítási nyelvű osztályok célnyelve a német nyelv.

A mindennapos testnevelés megvalósítása heti 5 tanórán, az emelt szintű testnevelés csoportban további 2 sportköri óra keretében történik.

A kerettanterv tartalmaz tantárgyi tanterveket, ezek azonban két évre szólnak, az egyes témákhoz kötelező tartalmakat, fejlesztési célokat és minimális óraszámot határoznak meg. Ezeket a tematikus egységek tanévre lebontva kerültek beépítésre a helyi tantervbe.

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret 90 százalékát fedik le. A tantárgy óraszámán belül biztosított 10% szabad időkeretet pedagógusaink a helyi igényeknek megfelelően vagy a tematikai egységek között osztják el az alkalmazható tudás megszerzése, a képességek fejlesztése céljából, vagy gyakorlásra, elmélyítésre, ismétlésre használják fel.

#### **Kerettantervi jellemzők:**

- Egységesen megjelöli az adott iskolai szakaszokra vonatkozó célokat és feladatokat, kulcskompetenciákat, valamint a kiemelt fejlesztési feladatokat.
- A tantárgyi tantervek bevezetőjében részletezi a konkrét célokat és feladatokat, felhívja a figyelmet a kompetenciafejlesztési feladatokra.
- Az egyes tantárgyak tantervei évfolyamonként meghatározzák a témaköröket és a témakörökhöz tartozó időkeretet.
- Áttekinthető szerkezetben mutatja be a helyi tanterv készítéséhez az évfolyamonként tagolt feladatrendszert.
- Minden tantárgy esetében ajánlásokat fogalmaz meg a tanulói teljesítmények értékelésére.
- Felhívja a figyelmet az egyes témakörök tanulásával érintkező tantárgyakra, mellyel elősegíti a tartalmi koncentrációt.
- Közli a tovább haladás feltételeit, az értékelés módját.

#### **A tagintézmény tantárgyi rendszere a kerettanterv alapján:**

Magyar nyelv és irodalom 1-8. osztály

Matematika 1-8. osztály

Ének-zene 1-8. osztály

Vizuális kultúra 1-8. osztály



Technika és tervezés 1-7. osztály  
Testnevelés 1-8. osztály  
Etika/Hit- és erkölcsstan 1-8. osztály  
Környezetismeret 3-4. osztály  
Első élő idegen nyelv (angol) 4-8. osztály  
Célnyelvi civilizáció 5-8. osztály  
Történelem 5-8. osztály  
Hon- és népismeret 6. osztály  
Digitális kultúra 3-8. osztály  
Osztályfőnöki 5-8. osztály  
Természettudomány 5-6. osztály  
Fizika 7-8. osztály  
Biológia 7-8. osztály  
Kémia 7-8. osztály  
Földrajz 7-8. osztály  
Állampolgári ismeretek 8. osztály  
Dráma és színház 8. osztály

A helyi tanterv egyes tantárgyakra vonatkozó, részleteiben kidolgozott tananyaga és követelményei a mellékletben találhatóak.

#### **14. Óratervi táblázatok**

Táblázataink tartalmazzák a választott kerettantervek kötelező óraszámát és a szabadon tervezhető órakeret terhére kiosztott tantárgyi óraszámokat – zöld színnel jelölve – mind a 8 évfolyamon.

A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendelet 8.§ (3) alapján biztosított többlet időkeret terhére a választott tárgyakhoz és a két tanítási nyelvű oktatáshoz szükséges órákat is feltüntettük a táblázatokban, kék színnel jelölve.

A 2013/2014. tanévtől az 1. és az 5. évfolyammal kezdődően – felmenő rendszerben – kötelező tantárgy az Etika, illetve a Hit- és erkölcsstan. Az etika oktatását az iskola felkészített pedagógusai tartják, a hit- és erkölcsstan órát a szülők által választott egyház (római katolikus, református) képviselői. A szülők beiratkozásakor, illetve a megelőző tanév végén nyilatkozhatnak, hogy melyik oktatási formát választják gyermekük részére.

Mindkét tantárgy értékelése és minősítése a Nemzeti köznevelési törvény 54. § (2)-(3) bekezdésének megfelelően az iskola pedagógiai programjában és helyi tantervében meghatározottak szerint történik.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

- a) a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1),
- b) a tanuló magatartásának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2),
- c) a tanuló szorgalmának értékelésénél és minősítésénél példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2).

Az első évfolyamon félévkor és év végén, a második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel kell kifejezni, hogy a tanuló kiválóan, jól vagy megfelelően teljesített vagy felzárkóztatásra szorul.

A 2013/2014. tanévtől a 6. évfolyamon kötelező a hon- és népismeret tantárgy, melynek oktatását bármilyen szakos tanár végezheti.

### Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai - "A" osztály emelt óraszámú angol/német nyelvvel és/vagy emelt szintű testneveléssel

Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a NAT 2020 kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovat pedig a szabadon tervezhető órákat.

Heti óraszám/évfolyam	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.			
Magyar nyelv és irodalom	7	1	7	1	5	1	5		4		4		3	1	3	1		
Matematika	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	4	1	3	1	3			
Történelem									2		2		2		2			
Állampolgári ismeretek															1			
Hon- és népismeret															1			
Etika/hit és erkölcsstan	1		1		1		1		1		1		1		1			
Környezetismeret					1		1											
Természettudomány									2		2		0		0			
Kémia													1		2			
Fizika													1		2			
Biológia													2		1			
Földrajz													2		1			
Első élő idegen nyelv					2	1	3		3		3		3		3			
Ének-zene	2		2		2		2		2		1		1		1			
Vizuális kultúra	2		2		2		1		1		1		1		1			
Dráma és színház																	1	
Technika és tervezés	1		1		1		1		1		1		1					
Digitális kultúra					1		1		1		1		1		1			
Testnevelés	5		5		5		5		5		5		5		5			
Osztályfőnöki									1		1		1		1			
<b>Kötelező alapóraszám</b>	<b>22</b>		<b>22</b>		<b>22</b>		<b>23</b>		<b>27</b>		<b>27</b>		<b>28</b>		<b>28</b>			
Szabadon tervezhető óra		2		2		2		2		1		2		2		2		
<b>Összes tervezett óraszám</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>22</b>	<b>2</b>	<b>23</b>	<b>2</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>28</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>2</b>		
<b>Összesített óraszám</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>24</b>		<b>25</b>		<b>28</b>		<b>28</b>		<b>30</b>		<b>30</b>			
<b>Maximális órakeret</b>	<b>24</b>		<b>24</b>		<b>24</b>		<b>25</b>		<b>28</b>		<b>28</b>		<b>30</b>		<b>30</b>			

<b>Az 1-8. évfolyamok tantárgyai és heti óraszámai - "Kéttannyelvű osztályok" – NAT 2020 Kimenő rendszerben a 5. évfolyamtól.</b>														
Az egyes évfolyamoknál a bal oldali óraszám a NAT kötelező óraszámát tartalmazza, a jobb oldali rovat pedig a szabadon tervezhető órákat.														
<b>Heti óraszám/évfolyam</b>											<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>	<b>8.</b>
Magyar nyelv és irodalom											4	4	3	3
Matematika											4	4	3	1 3
Történelem												2	2	2
Állampolgári ismeretek														1
Hon- és népismeret												1		
Etika/hit és erkölcsstan											1	1	1	1
Környezetismeret (4. osztályban németül)														
Természettudomány (németül)											2	2	0	0
Kémia													1	2
Fizika													1	2
Biológia													2	1
Földrajz (németül)													2	1
Első élő idegen nyelv											5	5	5	5
Célnyelvi civilizáció (németül)												1	1	1 1
Ének-zene (4.osztályban németül)											2	1	1	1
Vizuális kultúra											1	1	1	1
Dráma és színház														1
Technika és tervezés (4. osztályban németül)											1	1	1	
Digitális kultúra											1	1	1	1
Testnevelés											5	5	5	5
Osztályfőnöki											1	1	1	1
<b>Kötelező alapóraszám</b>											<b>27</b>	<b>26</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
Szabadon tervezhető óra												1	2	2 2
<b>Összes tervezett óraszám</b>											<b>29</b>	<b>1 28</b>	<b>2 30</b>	<b>2 30</b>
<b>Összesített óraszám</b>											<b>30</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Maximális órakeret</b>											<b>28+2</b>	<b>28+2</b>	<b>30+2</b>	<b>30+2</b>

## **15. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei**

Iskolánk pedagógusai a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével választják meg az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket.

Pedagógusaink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

A pedagógusok a tankönyvek kiválasztását az igazgató által meghatározott határidőig megteszik. Csak olyan tankönyvet, segédeszközt használunk, amelynek alkalmazásával a szakmai munkaközösség egyetért. A tankönyvfelelős a jogszabályokban meghatározott határidőig elkészíti a tankönyvrendelést. A tankönyvek kiválasztásánál az alábbi szempontokat vesszük figyelembe.

- Az alkalmazott tankönyv törvényesen elfogadott, tankönyvvé nyilvánított legyen, szerepeljen az Oktatási Hivatal által kiadott éves tankönyvi és tankönyvi segédleteket tartalmazó listán.
- Biztosítsa a helyi tanterv tartalmának és fejlesztési követelményeinek megvalósítását.
- Biztosítsa a tantárgy felmenő rendszerű oktatását az 1-4. évfolyamon és az 5-8. évfolyamon. A taneszköz évfolyamonként épüljön egymásra.
- Vegye figyelembe a gyermek életkori sajátosságait.
- Segítse a tanulók differenciált munkáltatását, biztosítson a tehetséggondozáshoz és felzárkóztatáshoz kellő mennyiségű és minőségű feladatot.
- Szolgálja a szemléletesség elvét, a gondolkodási műveletek fejlesztéséhez tartalmazzon megfelelő mértékben ábrákat, grafikonokat, képeket.
- Csak olyan tankönyveket rendelünk, amelyeket az év során rendszeresen használunk.
- A taneszközök tömege ne terhelje túl a gyermeket. Mérete segítse a használhatóságot.
- A szükséges tankönyveket, segédanyagokat, kötelező olvasmányokat mindenkor elérhetővé tesszük a tanulók számára az iskolai könyvtárban.
- Folyamatosan figyelmet fordítunk az iskolai könyvtárban elérhető tartós tankönyvek kínálatának és állományának bővítésére.

Egyebekben az SZMSZ és a Házirend szabályai szerint történik a tankönyvrendelés, a szülők értesítése a következő tanévre szükséges tankönyvekről, taneszközökről.

## **16. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása**

### **16.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alsó tagozat első két évében jelentős szerepe van a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelésének.

#### **Feladatok:**

- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- A tanulók önállóságának, öntevékenységének kibontakoztatása.
- A tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük.

- Tanulási módszerek bemutatása.
- Alkotó, nyílt, demokratikus munkafegyelem, figyelem kialakítása.
- Szereteten és kölcsönös bizalmon alapuló fegyelmesség, önmagukhoz és másokhoz való helyes viszony létrehozása.
- Kötelességérzet kialakulása.
- Pozitív, differenciált motiválás érvényesülése.
- Félelem és szorongásmentes, barátságos légkör.

### **16.2 A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a NAT elveiből következő motiválási és a tanulásszervezési folyamat.

#### **Feladatok:**

- A biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátítása.
- A mentális képességek célirányos fejlesztése.
- A tanulók önállóságának, öntevékenységének kibontakoztatása.
- Ismerjék meg tudásuk bővítésének módjait: pl. elektronikus információhordozók, könyvek, változatos tevékenységi formák.
- A tanuló problémáival, kritikus élethelyzetével bizalommal fordulhasson tanárához.
- Tanulási technikák alkalmazása: figyelem, megértés, emlékezet, problémamegoldás színvonalának emelése.
- Differenciált tanulásszervezési módok használata: kooperatív tanulási formák, projektmódszer, vita, drámapedagógia, kiselőadás, csoportos és páros munkák.
- A külső motiváció belsővé tétele. A tanulás kedvéért pillanatnyi belső igények késleltetése.
- Érdeklődésre, kíváncsiságra, tudásvágyra épülő motiváció alkalmazása. Pozitív megerősítés.

### **16.3 Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

#### **Kiemelt fejlesztési feladatok:**

- énkép, önismeret,
- a tanulás tanítása,
- testi- és lelki egészség,
- hon- és népismeret,
- hazafias nevelési kultúra tanítása
- egyetemes kultúra,
- aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés,
- környezettudatosságra nevelés.

#### **Módszerek**

- kooperatív módszerek,
- projekt módszer,
- páros munka,
- csoportmunka,

- egyéni foglalkoztatás.

### **Célok**

- Az önismeret alakítása, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztése, az együttműködés értékének tudatosítása a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban.
- Az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítése, gazdagítása.

### **16.4 A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az egész életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy a tanuló fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaorientációra.

#### **Feladataink:**

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, tovább fejlesztjük a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- A mozgásigényüket kielégítjük, fejlesztjük a mozgáskultúrát, a mozgáskoordinációt, a ritmusérzékét és a hallást, megalapozzuk a koncentráció és a relaxáció képességét.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni.
- A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.
- Fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív, interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

### **17. Mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja, a tanulók fizikai állapotának mérése**

Az iskola mindennapos testnevelési órákról szóló programja a helyi lehetőségekből kiinduló, reális, fenntartható célkitűzés, mivel a program iskolánk minden tanulójának egész éven át lehetőséget ad a rendszeres mozgásra. A program figyelembe veszi a helyben felkínálható iskolán kívüli lehetőségeket is.

A mindennapos testnevelésben és az emelt szintű testnevelésben lehetőség van arra, hogy a tanuláshoz szükséges tulajdonságokat megerősítsük: legyen erős, kitartó, becsületes és szorgalmas, ne legyen fáradékony, bírja a tanulással járó idegi és fizikai terhelést, tudatosan készüljön az élsportolói megmérettetésekre, feladatokra és elvárásokra.

Célunk:

- Tanulóinkban felkelteni a rendszeres testmozgás, az egészséges életmód iránti igényt, elsajátíttatni az ehhez szükséges elméleti és gyakorlati tudnivalókat, ismereteket.
- Tudatosítani a tanulóknál a saját szervezetük felépítésének és működésének alapfokú tudnivalóit.
- A testnevelés, sport segítségével kialakítani a tanulóknál a mindennapi élethez szükséges alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületesség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapatmunka szerepe, az idegi és fizikai állóképesség, az egészséges önbizalom, a céltudatosság stb.
- A mindennapos testnevelés tematikáját a testnevelés helyi tantárgyi programja tartalmazza.

A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.

Minden tanuló csoportnak órarendbe épített heti 5 testnevelés óra kerül megtartásra. A testnevelés órákat tornateremben, az udvari sportpályán és a műfüves pályán tartjuk. A tanulóknak lehetőségük van választható, évfolyamonként szervezett sportkörökön részt venni, illetve az emelt szintű testnevelés csoportban további 2 sportköri óra áll rendelkezésre az együttműködésben résztvevő egyesületek bevonásával.

### **A tanulók fizikai állapotának mérése**

A megfelelő szintű fizikai erőnlét, edzettség elérése, majd megtartása nemcsak a sport, hanem az egészség, az általános jólét szempontjából is igen fontos tényező. A fizikai aktivitás jellemzője az egészséges testsúly, az állóképesség és az izomerő.

A vonatkozó jogszabályok a tanulók fizikai állapotának mérését tanévenként írják elő. A mérésre a Netfit eszközeit használjuk.

El kell érni, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és az iskolából kikerülve életvitelükben helyet kapjon a rendszeres fizikai aktivitás is.

## **18. Választható tantárgyak, foglalkozások, a pedagógusválasztás szabályai**

### **18.1 Választható tantárgyak**

**A két tanítási nyelvű képzésünkre** jelentkező tanulók és szüleik eleve kötelezően választják és vállalják első osztálytól kezdve a heti 5 német nyelvi órát és a két nyelven oktatott tantárgyakat. Alsó tagozaton a környezetismeret, az ének-zene és a technika. felső tagozaton a természetismeret (5-6. évfolyam), a földrajz (7-8. évfolyam), és a célnyelvi civilizáció (5-8. évfolyam) tantárgyakat.

**Az emelt angol nyelvi óraszámú csoportjainkba** felvett tanulók és szüleik választják és vállalják első osztálytól kezdve az angol nyelvi órákat. 1. évfolyamon a heti egy, 2-3. évfolyamon a heti kettő, 4. évfolyamtól a heti három órát.

Az 5-8. évfolyamon a kötelező heti három óra mellé kaphatnak még plusz kettő órát emelt óraszámú képzéssel. Ennek feltétele minden tanév végén az év végi dolgozat legalább 75%-os eredménye.

**A matematika-angol emelt óraszámú osztályunkba** felvett tanulók és szüleik kötelezően választják és vállalják – 1-8. évfolyamon a heti plusz egy óra matematikát.

**Az emelt szintű testnevelés csoportba** felvett tanulók és szüleik kötelezően vállalják a heti plusz két óra sportköri órát, aminek a megvalósulása az egyesületek bevonásával történik.

### **18.2 Választható foglalkozások**

A tanórán kívüli foglalkozások jelentős szerepet töltenek be a tanulók és az iskola életében. Folyamatosan alakultak ki, és szerepük az évek folyamán vált egyre fontosabbá. Feladatuk az iskola életének színesebbé tétele, a diákok személyiségének, kreativitásának fejlesztése mellett a sokoldalú iskola működtetése.

A tehetséges diákok képességeinek kibontakoztatására, versenyekre való felkészítésére, a rászoruló diákok felzárkóztatására a tanárok egyéni és kiscsoportos oktatás keretein belül lehetőséget, támogatást nyújtanak. Tanulóink a belső vizsgára, a nyelvvizsgára, a felvételi



vizsgára felkészítő választható foglalkozások keretein belül nagyobb lehetőséget kapnak ismereteik elmélyítésére.

### **Választható foglalkozások:**

- énekkar
- szakkörök
- sportkörök
- zeneoktatás (kihelyezett tanárokkal)
- alapfokú művészeti iskola
- DÖK programok
- korrepetálások, felzárkóztatók
- napközi
- tanulószoba
- a tanítási órák keretében meg nem valósítható egyéb foglalkozások

### **Az iskolai énekkar**

Az iskola kulturális és művészeti nevelésének speciális csoportja. A legnagyobb létszámú művészeti csoport, amely rendszeres tevékenységével sokrétű oktatási és nevelési célokat valósít meg.

#### Céljai és feladatai:

- az iskolai és iskolán kívüli rendezvények, ünnepek méltó megünneplése, azok színvonalának emelése
- az ifjúság zenei műveltségének elmélyítése
- lehetőséget biztosítani az aktív éneklésre, zenélésre
- szereplési lehetőségek kihasználása (pl. ünnepi koncertek).

### **Szakkörök**

A különféle szakkörök működése a tanulók kompetenciáinak fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művészi, technikai, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Célja a tehetség, a képesség kibontakoztatása.

#### Feladatai:

- tehetségazonosítás és -fejlesztés
- pályaorientáció
- a szabadidő hasznos eltöltése

### **Versenyek, vetélkedők, bemutatók**

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a szakmai munkaközösségek vagy a szaktanárok végzik.

## **Diáksportkörök, sporttáborok**

### Célkitűzései:

- az egészséges életmódra nevelés
- sportolási lehetőséget biztosítani a mozogni vágyó diákoknak
- szervezett, egészséges programot biztosítani a téli és nyári szünidőre
- diákolimpiákon, kerületi versenyeken való állandó részvétel
- minél több diákot bevonni a sportmozgalmakba

### Feladatai:

- eredményes szereplés a különböző versenyeken
- téli sítáborok, nyári vízi- és egyéb táborok szervezése
- nyári közös nyaralási lehetőség biztosítása
- kiemelkedő sportolók menedzselése

## **Alapfokú Művészeti Iskolai tanulócsoport**

Az iskolában a Fasang Árpád Alapfokú Művészetoktatási Iskola telephelyeként művészeti osztályok (kézműves – rajz) működnek az együttműködési megállapodás szerint, a tanulók személyiség-, készség- és képességfejlesztése céljából.

## **Korreptálások, felzárkóztató foglalkozások**

Olyan kiscsoportos foglalkozások, amelyek a tanulási gyengeségekkel, nehézségekkel és zavarokkal küzdő tanulók kompetencia fejlesztését célozza. A felzárkóztató foglalkozásokon való részvételre a tanuló kompetenciái, tanulmányi eredménye alapján a tanítók, szaktanárok tesznek javaslatot. Amennyiben szakértői vélemény előírja részére, úgy a foglalkozáson való részvétel a tanuló számára kötelező.

## **Szabadidő (Napközi)**

A tanulók délutáni elfoglaltságát biztosító oktatási és nevelési feladatot ellátó tanórán kívüli csoport (1-4. évfolyamig).

A napközi feladata, hogy koordinálja, irányítsa, szervezze a tanulók délutáni önálló tanulását, szakköri és felzárkóztató foglalkozásokon való részvételét.

A napközi feladata hangsúlyosan továbbá: a tanulók szabadidejének szervezése önálló és irányított játékkal, könyvtárral, kézműves és egyéb hasznos időtöltésre példát és ötletet adó tevékenységgel.

## **Tanulószoza**

A tanulók délutáni elfoglaltságát biztosító oktatási és nevelési feladatot ellátó tanórán kívüli csoport (5-8. évfolyamon).

Segíti a beilleszkedési, magatartási, tanulási problémákkal küzdők fejlesztését.

Feladata továbbá a tanulási kudarcok enyhítése a hatékony tanulási módszerek megismertetésével és begyakoroltatásával. Ösztönzi az önálló ismeretszerzést, a tanulást és kompetenciafejlesztést szolgáló páros és csoportos tanulást.

## **Sajátos, hagyományos tevékenységi formáink közé tartoznak a következők:**

- iskolai táborok
- DÖK kirándulás
- tanulmányi kirándulások

### **Táborok (térítéskötelesek)**

- Tanítási időben
  - Német nyelvgyakorló tábor 4-8. évfolyamosok részére (Ausztria vagy Németország)
  - Erdei iskola
- Tanítási szünetben
  - Német nyelvi szaktábor alsó tagozatosok részére (téma-tábor Magyarországon)
  - Sport-, kézműves és zenei nyári tábor
  - Angol nyelvi tábor külföldön (megfelelő jelentkezés esetén)
  - Angol nyelvi nyári szaktábor

### **Tanulmányi kirándulások**

Az iskola pedagógusai a tantervi követelmények eredményesebb teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szerveznek. A tanulmányi kirándulás iskolánk hagyományrendszerének lényeges eleme. A tanulmányi kiránduláson való részvétel önkéntes, mert az ehhez szükséges finanszírozási feltételeket költségvetési forrásból nem tudjuk biztosítani, a felmerülő költségeket a szülőknek kell fedezniük.

A tanulmányi kirándulást tanítási napokon bonyolítjuk le, az azon részt nem vevő tanulók számára biztosítjuk a szervezett iskolai foglalkozásokat.

### **18.3 Pedagógusválasztás szabályai**

Pedagógus választására intézményünkben nincs lehetőség.

## **19. Sajátos pedagógiai módszerek, témnapok**

A sajátos pedagógiai módszerek alkalmazásakor a tanulók kooperativitása kerül előtérbe. A munkavégzés során a mindennapi élethez nélkülözhetetlen képességeket, új kompetenciákat fejlesztenek ki, mint a szolidaritás, együttműködés, felelősségvállalás, önértékelés, az németi kommunikáció és az informatikai készségek, amelyek mind hozzájárulnak majdan a munkaerő piacon sikerességükhöz és érvényesülésükhöz.

A témnapok, témahetek során gyakran alkalmazzuk a projektoktatás módszerét.

“A projekt olyan oktatásszervezési eljárás, amely az oktatás menetét gyakorlati problémák megoldása köré csoportosítja.” (Pedagógiai lexikon) Lényege, hogy a megismerés fő forrásává az önálló és csoportos tapasztalatszerzést teszi. Ezt egy alkotó folyamat részeként és eredményeként valósítja meg.

### **Márton nap**

A Márton nap során a gyerekek közelebbről megismerkedhetnek Szent Márton életével a különböző foglalkozások során. A projektet lampionos felvonulás és a Mártonról szóló színdarab zárja. A tanulók mindeközben olyan emberi értékeket tanulnak és gyakorolnak, mint az együttérzés, önfeláldozás és a saját tulajdon önzetlen megosztása.

### **Környezetvédelmi nap**

A Környezetvédelmi nap(ok) elősegíti(k) a tanulók környezettudatos magatartásának elmélyülését. Az iskolai és iskolán kívüli programok során a tanulók bekapcsolódhatnak közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe. A feladatok során tudatosan bennük a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés.

### **Egészségnap**

Az Egészségnap programjai a helyes táplálkozás, a mentálhigiéna, a drogvenció, az egészségmegőrzés, az egészséges felnőtt életre nevelés témaköreiben koncentráltan irányítják a tanulók figyelmét az egészséges és konstruktív életmód fontosságára.

### **Határtalanul! program**

A 7. évfolyamon – amennyiben pályázat és önkormányzati támogatás segítségével lehetőség nyílik rá – diákjaink valamely országunkon kívüli magyarlakta tájegységet ismerhetnek meg (Erdély, Felvidék, Kárpátalja, Délvidék).

### **Erdei iskola**

A városban élő gyerekeknek nagy élményt jelent a természettel való közvetlen találkozás. Az erdei iskola él azokkal a lehetőségekkel, amit a természet és természetvédelem nyújt: eszközt, módszert, helyszínt és lehetőséget nyújt a környezeti nevelés és az érzelmi nevelés számára. Életkortól függetlenül a tanulókat megfogja a táj szépsége, és a célunk az, hogy fokozatosan juttassuk el a tanulókat addig, hogy a természeti környezet tudományos értékeit is felismerjék.

Az évente (amennyiben lehetőség van rá és a feltételek adottak) a 3. és 6. osztályosoknak megszervezett – a szülők és pályázatok segítségével finanszírozott – erdei iskola a tananyag tanórán kívüli elmélyítésén túl a természeti értékek óvására, a környezet globális problémáinak megismerésére, környezettudatos magatartásra, az önállóságra, együttműködésre neveli a tanulókat. A pedagógusokat és a gyerekeket a csoporttechnikák alkalmazására ösztönzi.

#### Erdei iskolánk oktatási céljai:

- A természet sokszínű megismerése.
- Konkrét hazai tájak, társulások (vizes, erdős élőhelyek) megismerése.
- A társulások fajainak ökológiai szemléltető jellemzése, értékelése.
- Az élővilág sokféleségének (biodiverzitás) bemutatása.

#### Erdei iskolánk nevelési céljai:

- Helyes környezeti attitűdök kialakítása.
- Természeti környezet állapota iránti érzékenység.
- Ökológiai szemlélet kialakítása.
- Közösségi szociális formák elsajátítása, szociális érzékenység kialakítása.
- Egészséges életmódra nevelés.

### **Német nyelvgyakorló tábor**

A német nyelvgyakorló táborokban a tanulók megismerkedhetnek a német nyelvű országok kultúrájával, történelmével, földrajzával. A változatos feladatokon keresztül fejlődik együttműködő képességük.

### **Sportok éjszakája**

Éjfélíg tartó sportrendezvény kerül minden május utolsó péntekén megrendezésre – vendégsportolók meghívásával - szülők és diákok részére. Cél, hogy mindenki mozogjon, több sportágat is kipróbáljon, kötetlenül beszéljessünk (szülő-pedagógus) egymással és jól érezzük magunkat.

## 20. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség érvényesülését szolgáló tevékenységünk alapvető célja, hogy biztosítsuk az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézményi szolgáltatásokhoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célunk az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítása – az SNI, a BTM, a hátrányos helyzetű, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása.

Célunk továbbá, hogy segítsük a tanulási, a beilleszkedési és a szociális hátrányok leküzdését.

Az iskola feladata:

- a csonka családban élő gyermekek személyiségfejlődését a pedagógusok és az osztályfőnök segítségével fokozottan figyelemmel kísérfje,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős beszélgetést kezdeményezzen a gyermekkel, segítse a problémáinak megoldását,
- törekedni kell arra, hogy a gyermekkel legalább egy pedagógus, vagy az osztályfőnök mély, bizalmi kapcsolatot építsen ki, s problémáit feltárja, hogy azon segíteni lehessen,
- a gyermek viselkedésében, tanulmányi eredményében észlelt változások miatt a pedagógusnak, illetve az osztályfőnöknek beszélgetést kell kezdeményezni a szülővel, szülőekkel,
- a tanulmányi eredményét jelentősen rontó tanuló számára biztosítani kell tanórákon a differenciált oktatást, valamint gondoskodni kell a korrepetálásáról, felzárkóztatásáról,
- ha a pedagógus úgy véli, hogy a gyermek nyugodt felkészülése otthon nem biztosított, javasolnia kell a szülő számára azt, hogy a gyermek vegye igénybe a szabadidő, vagy a tanulószobai foglalkozást,
- ha a gyermeknél a szülőkkal történő megbeszélés után nem kezdődik pozitív változás, az osztályfőnök kezdeményezi, hogy a gyermeket szakemberhez (pszichológushoz, nevelési tanácsadóhoz) vigyék.

## 21. Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

### 21.1 A tanulók írásbeli beszámoltatásának rendje

Írásbeli beszámoltatás: alsó tagozat (1-4. évfolyam)

Formái	Rendje	Idő-tartam a	Minősítés e	Dokumen-tálása	Korlátai
1. <i>Diagnosztizáló mérés</i>	év eleje témakör vége	1 tanóra	-----	tanári füzet	csak ismétlés, rendszerezés után írátható
2. <i>Témazáró dolgozat</i>	- témakör végén - az elégtelen érdemjegy egy alkalommal a tanító döntése alapján javítható - munkaközösség szerint egységes	1 tanóra	százalékok szerint átváltott érdemjegy	Kréta e-napló, tanári füzet pirossal beírva	- ha nem előzi meg rendszerező, összefoglaló óra, - ha a tanuló a témakör 50%-ban hiányzott, - kéttannyelvű német csoportokban 2. évfolyamtól, egyéb idegen nyelvi csoportokban 4. évfolyamtól

<b>3. Szummatív mérés - - Vizsgadolgozat</b>	- félév végén - tanév végén - munkaközösség által egységesített -4. évf. végén német vizsga	- egy tanóra  -2 x 1 tanóra	százalékok szerint átváltott érdemjegy piros bekarikázott	tanári füzet, Kréta e-napló, piros bekarikázott	- ha a feladatokról nem kapja meg a tételsort fél évvel korábban, - ha a tanuló a tantárgy tanóráinak 30%-nál hiányzott
<b>4. Írásbeli felelet</b>	alkalmanként, tanítási egységek után	kevesebb egy tanóránál	érdemjegy	tanári füzet, Kréta e-napló, késsel beírva	- napi 1 - ha a tanuló előző órán hiányzott
<b>5. Írásbeli házi dolgozat</b> gyűjtőmunka tabló leíró jellegű (3-4.évf.): olvasónapló fogalmazás	a tanító megítélése szerint	két hét	- érdemjegy  - egyéb: szöveges értékelés, pontok, stb.	tanári füzet, Kréta e-napló  késsel beírva	- ha legalább 2 hét nem áll a tanuló rendelkezésére, - kéttannyelvű német csoportokban 3. évfolyamtól, egyéb idegen nyelvi csoportokban 4. évfolyamtól
<b>6. Röpdolgozat</b>	tanítási egység után	kevesebb egy tanóránál	százalékok szerint átváltott érdemjegy	Kréta e-napló, tanári füzet késsel beírva	- ha a tanuló az előző órán hiányzott - kéttannyelvű német csoportokban 3. évfolyamtól
<b>7. Füzet</b>	negyedévente		szövegesen	tanulói füzet	ha a pedagógus 1 héttel előbb ezt nem jelezte szóban

## Írásbeli beszámoltatás: Felső tagozat (5-8. évfolyam)

Formái	Rendje	Időtartama	Minősítése	Dokumentálása	Korlátai
<b>1. Diagnosztikus mérések</b>	6., 8. évf.			nem osztályozható	
<b>2. Röpdolgozat Szódolgozat</b>	a tanár belátása szerint	nem az egész tanóra	- egyéb módon, - százalékok szerint átváltott érdemjeggyel	Kréta e-napló, tanári füzet késsel beírva	ha az előző órán hiányzott
<b>3. Dolgozat</b>	témák, tanítási egységek befejezése után	nem egész vagy egész tanóra tanulótlól függően	százalékok szerint átváltott érdemjegy	tanári füzet, Kréta e-napló, késsel beírva	- ha a tanuló előzetesen nem tudja - ha azon a napon már két dolgozatot írtak
<b>3. Témazáró dolgozat szummatív mérés</b>	- helyi tantervben szabályozott - témakör végén, összefoglaló óra után - az elégtelen érdemjegy új dolgozattal javítható a szaktanár döntése alapján - munkaközösség által egységes	egész tanóra	százalékok szerint átváltott érdemjegy	tanári füzet, Kréta e-napló, pirossal beírva	- ha a tanulót és a szülőt egy héttel korábban a tanár írásban nem értesítette - ha azon a napon már két dolgozatot írtak - ha az összefoglaló, rendszerező óra elmaradt
<b>4. Vizsga dolgozat</b>	- matematika: 8. évfolyam - magyar nyelv és irodalom: 5.-8. évfolyam	két tanóra (matematika)  egy tanóra (magyar)	- százalékok szerint átváltott érdemjegy - az év végi osztályzat megállapításakor kétszer kerül beszámításra	tanári füzet, Kréta e-napló pirossal bekarikázva, beírva	ha a tanuló nem kapja meg a tételsort két hónappal korábban
<b>5. Külső német nyelvi vizsga</b>	5. évfolyam: A1 szint 6. évfolyam: A2 szint 8. évfolyam: B1 szint	vizsgaköz pont által meghatározott	Nyelvvizsgát tanúsító oklevél	Nyelvvizsgát tanúsító oklevél	ha a tanuló nem emelt óraszámban tanulja az idegen nyelvet
<b>6. Külső angol nyelvi vizsga</b>	6. évfolyam: A2 szint 8. évfolyam: B1 szint	vizsgaköz pont által meghatározott	Nyelvvizsgát tanúsító oklevél	Nyelvvizsgát tanúsító oklevél	
<b>7. Házi dolgozat olvasónapló tabló, fogalmazás internetes gyűjtő</b>	a tanár belátása szerint, a tanmenetben rögzítve	1 hónap	érdemjegy	tanári füzet, Kréta e-napló, késsel beírva	ha legalább két hét nem áll a tanuló rendelkezésére
<b>8. Füzet</b>	félévente egyszer	változó	szöveges értékelés	Kréta e-naplóba késsel beírva	ha a tanév elején a tanár ezt nem kérte

## 21.2 Szóbeli beszámoltatás rendje 1-8. évfolyam

Fajtái	Rendje		Időtartam a	Minősítése	Dokumentál ása	Korlátai
<b>1. Villámkérdések</b>	a tanár belátása szerint	az egyes tanulók ismereteiről tájékozódás valamely résztermében	minden órán	verbálisan egyéb módon	tanári füzet	----- ---
<b>2. Felelet</b>	- egy-egy leckéből - tantárgyanként	tényekről, fogalmakról, összefüggésekről verbális ellenőrzés	5-6 perc	érdemjegy	kékkel beírva Kréta e-napló	ha a tanuló az előző órán hiányzott
<b>3. Memoriter</b>	munkaközösségek által meghatározott tematika szerint, minimum negyedévente	az egyes tanulók verbális emlékezetének fejlesztése tantárgyi követelmény ellenőrzése	3-5 perc	érdemjegy	kékkel beírva Kréta e-napló	súlyos beszédhiba
<b>4. Vizsga</b> 7. évfolyam: angol nyelv 8. évfolyam: magyar	Pedagógiai Program és a munkarend szerint új felelettel javítható (1 alkalommal)	- két, ill. négy tanév tantárgyi követelményeinek számonkérése tételsor alapján	- 30 perc felkészülés - 15-20 perc felelet	érdemjegy az év végi osztályzat megállapításakor kétszer kerül beszámításra	piros, karikázott, Kréta e-napló, tanári füzet,	ha a tanuló nem kapja meg a tételsort fél évvel korábban

**Megjegyzés:**

**Értékelés egyéb módon:** pontozás, szimbólumok, kis osztályzat (+, -) a pedagógus által meghatározott és a tanulók körében elfogadott érdemjegyre való átváltási lehetőséggel.



## 22. Értékelés, minősítés

A tanulói teljesítmény értékelésének és minősítésének általános, helyi elveit az alábbiakban rögzítjük.

### 22.1 Minősítés alsó tagozaton (1-4. évfolyam)

Az 1. évfolyamon félévkor és év végén, valamint 2. évfolyamon félévkor szóvegesen minősítjük tanulóink valamennyi, helyi tanterv szerinti tantárgyi teljesítményét. A 2. évfolyam évvégétől a 4. évfolyam évvégéig numerikusan minősítjük tanulóink valamennyi, helyi tanterv szerinti tantárgyi teljesítményét félévkor és év végén egyaránt.

A második évfolyam végén és a magasabb évfolyamokon félévkor és év végén a tanuló értékelésére - köznevelésért felelős miniszter engedélyével - az iskola pedagógiai programjában meghatározottaktól eltérő jelölés, szóveges értékelés alkalmazását is előírhatja iskolaváltás vagy továbbtanulás miatt, amit a szülő kérésére az iskola köteles elvégezni.

Tanév közben érdemjeggyel értékelünk, és az értékelés egyéb módjai – A tanulók beszámoltatásának rendjében leírtak szerint – is alkalmazhatók.

#### Értékelés 1 - 4. évfolyamon

Értékelés ideje	Értékelés módja, formája	Értékelés területei	Értékelő személyek	Értékelés rögzítése/határideje
<b>Év közben</b>				
1. évfolyam egész tanévben és 2. évfolyam I. félév végéig	tudáspróbák % - ban kifejezve, illetve érdemjegy	tantárgyak	osztálytanítók	Kréta e-napló/értékelés szerzésének a napja
	érdemjegy (5,4,3,2)	magatartás, szorgalom	osztálytanítók	Kréta e-napló/érdemjegy szerzésének a napja
2. évfolyam II. félévtől, 3 – 4. évfolyam egész tanévben	érdemjegy (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	osztálytanítók szaktanárok	Kréta e-napló/érdemjegy szerzésének a napja
	érdemjegy (5, 4, 3, 2, 1)	magatartás, szorgalom	tanítók, osztályközösség	Kréta e-napló/érdemjegy szerzésének a napja
<b>Félévkor</b>				
1-2. évfolyam	előre megfogalmazott szóveges értékelő lapon a jellemző kategóriák aláhúzása szóveges minősítés	tantárgyak, magatartás, szorgalom	osztálytanítók	értékelő lap/2példány: egyik a Kréta e-napló melléklete/az osztályozó konferencia napján

3 – 4. évfolyam	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	osztálytanítók szaktanárok	Kréta e- napló/érdemjegy szerzésének a napja
	osztályzat (5, 4, 3, 2 )	magatartás, szorgalom,	osztályközösség és osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten az osztályban tanító pedagógusok	Kréta e- napló/érdemjegy szerzésének a napja
<b>Év végén</b>				
1. évfolyam	előre megfogalmazott szöveges értékelő lapon a jellemző kategóriák aláhúzása szöveges minősítés  Tanévi munkája előkészítő jellegű volt. Tanulmányait az általános iskola első osztályában folytatja (szakértői vélemény).	tantárgyak, magatartás, szorgalom	osztálytanítók	értékelő lap/ 3 példány Kréta e-napló/ az osztályozó konferencia napján, törzslap, bizonyítvány melléklete
2 – 4. évfolyam	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	osztálytanítók szaktanárok	bizonyítvány Kréta e- napló/osztályozó konferenciáig
	osztályzat (5, 4, 3, 2 )	magatartás, szorgalom,	osztályközösség és osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten az osztályban tanító pedagógusok	bizonyítvány napló törzslap Kréta e-napló/ az osztályozó konferencia napján

Amennyiben a tanuló tantárgyi minősítése alapján fejlesztésre szorul, úgy egyéni fejlesztési terv alapján kell biztosítani a felzárkóztatást. Az egyéni fejlesztési tervet a tantárgyat tanító kolléga készíti el a fejlesztőpedagógus közreműködésével, és a fejlesztő pedagógiai csoporttal közösen valósítja meg.

**22.2 Minősítés felső tagozaton (5-8. évfolyam)**

Felső tagozaton, 5-8. évfolyamig tanév közben az SZMSZ szerint numerikusan, érdemjeggyel, félévkor és év végén osztályzattal minősítjük a tanulók valamennyi, helyi tanterv szerinti tanulmányi teljesítményét. Magatartását és szorgalmát félévkor és év végén az érdemjegynek megfelelően átváltott kifejezéssel minősítjük.

**Értékelés 5-8. évfolyamon**

<b>Értékelés ideje</b>	<b>Értékelés módja, formája</b>	<b>Értékelés területei</b>	<b>Értékelő személy/ek</b>	<b>Értékelés rögzítése/határideje</b>
Év közben				
	érdemjegy (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	szaktanár	Kréta e-napló/érdemjegy szerzésének a napja
	érdemjegy (5, 4, 3, 2)	magatartás, szorgalom	osztályközösség, osztályfőnök	Kréta e-napló/érdemjegy szerzésének a napja
Félévkor				
	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	szaktanár	Kréta e-napló/osztályozó konferenciáig
	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	kéttannyelvű tantárgyak (30% németül-70% magyarul)	szaktanár	Kréta e-napló/osztályozó konferenciáig
	osztályzat (5, 4, 3, 2)	magatartás, szorgalom	osztályközösség és az osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten az osztályban tanító pedagógusok	Kréta e-napló/osztályozó konferencia napján
Év végén				
	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	tantárgyak	szaktanár	Kréta e-napló/osztályozó konferenciáig, bizonyítvány, törzslap
	osztályzat (5, 4, 3, 2, 1)	kéttannyelvű tantárgyak (30% németül-70% magyarul)	szaktanár	Kréta e-napló/osztályozó konferenciáig
	osztályzat (5, 4, 3, 2)	magatartás, szorgalom	osztályközösség és az osztályfőnök javaslata alapján az osztályozó értekezleten az osztályban tanító pedagógusok	Kréta e-napló/osztályozó konferencia napján, bizonyítvány, törzslap

### 22.3 Érdemjegyek meghatározása

**Jeles (5):** ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindent alkalmazni is képes. Pontosan, szabatosan fogalmaz. Lényegre mutatóan definiál, saját szavaival is vissza tudja adni a szabályt. Tud szabadon, önállóan beszélni. Bátran mer visszakérdezni.

**Jó (4):** ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb hibákat ejt, definíciói bemagoltak.

**Közepes (3):** ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javításra, kiegészítésre) többször szorul. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát. Rövid mondatokat mond. Párbeszéd alakul ki a tanár és a tanuló között.

**Elégséges (2):** ha a tantervi követelményeknek csak súlyos hiányosságokkal tesz eleget, de tovább haladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Gyakorlatban képtelen önálló feladatvégzésre, rendszeresen segítségre szorul.

**Elégtelen (1):** ha a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A minimumot sem tudja.

### 22.4 A két tanítási nyelvű tantárgyak értékelése és minősítése

- A két tanítási nyelven tanított tantárgyak értékelésénél a két tanítási nyelvű tanítás alapelvei a meghatározóak.
- A célnyelven (idegen nyelv – német) való oktatás célja, hogy az anyanyelvi és idegen nyelvi tudást egyidejűleg és a lehető legkiegyensúlyozottabban fejlessze. Követelmény tehát, hogy a tanulók legyenek képesek az idegen nyelven való gondolkodásra, az idegen nyelv használatára az információszerzésben, a közlésben és az alkalmazásban.
- A cél a természetes nyelv elsajátításához való közelítés. A célnyelven való tanulás tehát képességfejlesztés, az idegen nyelvi kompetencia fejlesztését szolgálja.
- A célnyelv eszköz a kétnyelvű ismeretátadásban, ismeretszerzésben és a személyiség fejlesztésében.
- A két tanítási nyelven tanulók a két tanítási nyelvű tantárgyak tantárgyi követelményrendszerét két nyelven sajátítják el.
- Az évközi számonkérésben a célnyelv - magyar nyelv arányait az idegen nyelv nyelvtudási szintje határozza meg. A számonkérés magyarul történik. A tanuló kérésére idegen nyelven is teljesítheti a tantárgyi követelményszintet.
- A két tanítási nyelven tanulók a diagnosztikus méréseken, a belső vizsgákon anyanyelven teljesítik a követelményeket, kivéve a célnyelvi vizsgát.

### 22.5 Osztályzással történő értékelés, minősítés alóli felmentés

A sajátos nevelési igényű tanulót, illetve a beilleszkedési zavarral, tanulási nehézséggel, magatartási rendellenességgel küzdő tanulót – a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat XXI. Kerületi Tagintézményének (nevelési tanácsadó) szakértői véleménye alapján az igazgató mentesítheti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és minősítés alól. Ehelyett az érintett tanulók szöveges minősítést kapnak.

### 22.6 A magasabb évfolyamba lépés feltétele

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába léphet, ha sikeresen teljesítette a kerettanterv adott évfolyamának minimális tanulmányi követelményeit.

A második évfolyamtól felsőbb évfolyamba léphet az a tanuló, aki az előírt tanulmányi követelményeket legalább elégséges minősítéssel teljesítette. Az adott évfolyamot meg kell ismételnie annak, aki javítóvizsgán is elégtelen minősítést szerzett.

Magántanuló magasabb évfolyamra osztályozó vizsga sikeres letételével léphet.

#### **Az évfolyam megismétlése**

- Ha a tanuló nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket, tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.
- Az iskola igazgatója a szülő kérésére legfeljebb egy alkalommal engedélyezheti az iskola első évfolyamának megismétlését, akkor is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ebben az esetben csak a megismételt évfolyamról kap bizonyítványt a tanuló.
- Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát, vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást. Ha a tanuló teljesítménye a tanítási év végén nem minősíthető, tanulmányait évfolyamismétléssel folytathatja.

### **23. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei**

A házi feladat a tanulók önálló, a tanítási órák között végzett, tevékenységen alapuló oktatási lehetősége. Az otthoni felkészülés megnövelheti a tanulásra ténylegesen fordított időt, fejleszti az önálló tanulás képességét. Ezek együttesen növelik a tanítás-tanulás hatékonyságát. A tanulók optimális terhelése érdekében a házi feladatot az átlagos felkészültséghez és képességekhez mérten határozzuk meg úgy, hogy két tanítási nap között a tanulóknak mind pihenésre, mind szórakozásra legyen módjuk.

#### **A meghatározás elvei:**

- A házi feladatot gondosan kell kijelölni, éreztetve, hogy a pedagógus jelentőséget tulajdonít neki.
- A házi feladat megoldható legyen a tanulók számára. Ennek érdekében:
  - a tanulók önálló tanulási képességét tanórán is fejlesztjük;
  - a tanárnak ügyelnie kell a megoldható mennyiségre, figyelnie kell a tanulók lehetőségeire, az időbeli korlátokra;
  - a házi feladat kapcsolódjon a tanórai munkához, az elsajátítottak begyakorlására, a következő órai anyag előkészítésére szolgáljon;
  - használjuk fel az egyéni tevékenységet irányító munkafüzeteket;
  - a feladatok nehézsége feleljen meg a tanulók képességének, alkalmazva a differenciált házi feladatot (tananyagot túlmutató, felzárkóztatást segítő);
  - rendszeresen adjunk feladatot otthoni felkészüléshez.
- A tanulókkal közölni kell a házi feladatok elkészítésének (szóbeli és írásbeli is) szabályait, a mulasztás következményeit.
- A házi feladatokat rendszeresen ellenőrizni és értékelni kell. (Gyors, részletes, egyénre szóló visszacsatolás.)

- Az napközi otthonos felkészítés keretei között a tanuló délután iskolai keretek között felkészül a következő tanítási napra.
- A hét végén sem szabad nagyobb mértékben terhelni a tanulókat, mint ami a rendszeres tanítás idején elvárható lenne tőlük.
- Tanítási szünetekre nem adható fel házi feladat, kivéve az adott tanévben nyelvvizsgára vagy felvételi vizsgára készülőknek. Azonban lehetőséget kell biztosítani a tanulóknak a felzárkózásra, illetve a tehetség kibontakozásának fejlesztésére, szorgalmi feladat adásával, igény szerint.
- Fontos odafigyelni arra, hogy a tanulók a napirendjüket az osztályfőnök irányításával az órarend ismeretében alakítsák ki.

A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk.

#### **Elvárások a szülőktől:**

- az otthoni tanulási feltételek megteremtése;
- a gyerekek segítése a tanulásban;
- a tanulók munkájának ellenőrzése.

#### **A házi feladat (írásbeli és szóbeli) kiadásának korlátai**

- Az otthoni tanulási idő (írásbeli és szóbeli feladatok elvégzésének együttes ideje) alsó tagozaton maximum 10-15 percet vehet igénybe tantárgycsoportonként, felső tagozaton 20-30 percet tantárgyanként.
- A napi felkészülés otthoni (napközis, iskolaotthonos, tanulószoba) ideje nem lehet több
  - 1-2. évfolyamon 20-30 percnél,
  - 3-4. évfolyamon 50-60 percnél,
  - 5-6. évfolyamon 80-90 percnél,
  - 7-8. évfolyamon 100-120 percnél.

#### **Szóbeli és írásbeli házi feladat hiányának elfogadása**

- Előző délután versenyen vett részt.
- Előző nap hiányzott.
- Hosszabb ideig (legalább egy hét) volt beteg. (Házirend)
- Félévente egy alkalommal kérheti a tanuló a felmentést.
- Szülő által igazolt nyomós ok esetén.

## **24. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei**

### **24.1 Csoportbontás**

Iskolánkban a következő tantárgyakat tanítjuk csoportbontásban:

<b>Tantárgy</b>	<b>Évfolyam / Osztály</b>	<b>Óraszám / Heti óraszám</b>
Német nyelv	1-8. évfolyam / B osztály	minden óra bontott
Angol nyelv	1-8. évfolyam / A osztály	minden óra bontott 20 főtől
Informatika/Digitális kultúra	3-8. évfolyam / A, B	1 / 1 óra
Technika és tervezés	5-7. évfolyam / A, B	1 / 1 óra
Célnyelvi civilizáció (német)	5-8. évfolyam / B osztály	1 / 1 óra
Környezetismeret (német)	1-4. évfolyam / B osztály	1 / 1, ill. 2 óra
Természetismeret (német)	5-6. évfolyam / B osztály	1 / 3 óra

Földrajz (német)

7-8. évfolyam / B osztály

1 / 2 óra

Célunk, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

#### **A csoportba sorolás elvei:**

- A csoportokba történő besorolásra az 1. és az 5. évfolyam kezdetekor az osztályban tanító szaktanárok tesznek javaslatot, s a besorolásról az osztályfőnökkel együtt a szaktanárok döntenek.
- A kéttannyelvű képzésben a belső és külső vizsgák eredménye és a tanulók addig nyújtott teljesítménye alapján az 5. és a 7. évfolyam elején a csoportbontás megváltozhat.
- A nyújtott teljesítmény alapján a csoportok – tanári és szülői kérésre, tanári egyetértéssel – átjárhatók.
- A tanulók osztály- és csoportváltoztatásáról a szülők – az előző tanév végén benyújtott – írásos kérelme alapján az igazgató és az érintett pedagógusok döntenek.

#### **24.2 Egyéb foglalkozások szervezési elvei**

A nem kötelező tanórai foglalkozásokra a gyerekek döntésüktől függően járhatnak. Amennyiben a tanulmányaikat a választott foglalkozáson elkezdik, tanév közben nem iratkozhatnak ki.

Szakköreinket, felkészítő és fejlesztő, felzárkóztató foglalkozásainkat igény szerint szervezzük a gyermekek érdeklődésének megfelelően.

A szolfézs és zeneórákat délután a kerületi zeneiskolával együttműködve szervezzük.

#### **25. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek**

A vonatkozó jogszabályok a tanulók fizikai állapotának mérését beemelték az országos mérések sorába. Ennek értelmében kell eljárni a mérésre felkészítés és a mérés elvégzése tekintetében. A mérésre előírt időintervallum adott év április-május hónap, tanévenkénti időzítéssel.

A megfelelő szintű fizikai erőnlét, edzettség elérése, majd megtartása nemcsak a sport, hanem az egészség, az általános jólét szempontjából is igen fontos tényező.

A fizikai aktivitás jellemzője az

- az egészséges testsúly,
- az állóképesség,
- az izomerő.

E képességek szintjének emelését az oktatásnak kell megoldania a megújított iskolai testneveléssel és sporttal. A fizikai képességek folyamatos, fokozatos teljesítésére nagyobb gondot kell fordítani. Tudatosítani kell a tanulóknak a mozgásos tevékenységek, a testnevelés és a sport preventív értékeit. El kell érni, még a kevésbé jó biológiai és testi adottságokkal rendelkező tanuló esetében is, hogy a sportolás iránti igényük, szeretetük olyan erős és szilárd legyen, hogy tanulmányaik befejezése után is a rendszeres sportolás állandó életmódelemük legyen.

Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapul szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítésében, lehetőséget biztosítva az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az

általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

## **26. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei**

### **Az egészségnevelés és a környezeti nevelés alapelvei**

- Az általános célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer értelmi, érzelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása.
- Az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése.
- Holisztikus és globális szemléletmód kialakítása.
- Tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés.
- A környezettudatos magatartás és életvitel segítése.
- Az állampolgári – és egyéb közösségi – felelősség felébresztése.
- Az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése.
- Az egészség és a környezet összefüggései.
- Létminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák.

### **26.1 Az iskola egészségnevelési elvei**

Fontosnak tartjuk, hogy a tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat: tegyenek saját egészségük érdekében.

A helyes táplálkozás, a mentálhigiéna, a drogprevenció, az egészségmegőrzés, az egészséges felnőtt életre nevelés témaköreiben koncentráltan irányítjuk a tanulók figyelmét az egészséges és konstruktív életmód fontosságára. A WHO egészségdefiníciója hangsúlyozza, hogy az egészség nem pusztán a betegségek hiánya, hanem testi-lelki és társadalmi jóllét, mely a fenntartható fejlődésnek is egyik elengedhetetlen alapfeltétele.

#### **Egészségnevelési elveink:**

- a szellemi, a testi és a lelki nevelést egyformán fontosnak kell tekinteni,
- tervszerű, szervezett, rendszeres tevékenység,
- kiterjed minden tanulóra,
- résztvevője az iskola minden dolgozója,
- helyes cselekedésre serkent,
- segíti az „egészséges iskolai légkör” kialakulását,
- erősíti a személyiséget.

### **26.2 Az iskola környezeti nevelési elvei**

Tanulóinkat ösztönözzük saját élő és élettelen környezetük megismerésére, alakítására, védelmére, a környezetet károsító jelenségek felismerésére, az azok elleni tudatos fellépésre.

#### **Környezeti nevelési elveink:**

- a környezet értékeinek tudatosítása,
- a megfelelő környezeti attitűd kialakítása,
- környezeti tartalmak közvetítése,
- a környezeti problémák többoldalú megközelítésének és a megoldásukhoz szükséges együttműködő készségnek a megalapozása,
- a környezet értékeinek, az ember természet iránt viselt felelősségének megismertetése.

Az évente a 3. és 6. osztályosoknak megszervezett **Erdei iskolák** a tananyag tanórán kívüli élményítésén túl az egészséges életmódra, a természeti értékek óvására, a környezet globális



problémáinak megismerésére, környezettudatos magatartásra, az önállóságra, együttműködésre nevelik a tanulókat.

## **27. A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelési elvei**

### **27.1 Magatartás**

**A magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:**

**Példás (5)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán és tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik,
- feladatait teljesíti,
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetét,
- nincs írásbeli figyelmeztetése vagy megrovása.

**Jó (4)** az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja,
- tanórán és tanórán kívül rendesen viselkedik,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti,
- a közösség munkájában csak felkérésre vesz részt,
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

**Változó (3)** az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be,
- a tanórán és tanórán kívül többször viselkedik fegyelmezetlenül,
- feladatait nem teljesíti minden esetben,
- igazolatlanul mulasztott (1-10 óra),
- osztályfőnöki intője van.

**Rossz (2)** az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- több alkalommal (10 óra fölött) igazolatlanul mulaszt,
- van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokú büntetése.

A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte szükséges. Kivéve az igazolatlan hiányzás.

### **27.2 Szorgalom**

**A szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:**

**Példás (5)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi,

- tanórákon aktív, munkavégzése megbízható,
- taneszközait a tanítási órákra mindig elhozza.

**Jó (4)** az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,
- tanórákon többnyire aktív,
- taneszközait a tanítási órákra mindig elhozza.

**Változó (3)** az a tanuló, akinek:

- tanulmányi teljesítménye elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik,
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja.

**Hanyag (2)** az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg,
- feladatait folyamatosan nem végzi el,
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek,
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte szükséges.

**A tanuló magatartását és szorgalmát** az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. Az osztályfőnök az osztályban tanító szaktanárokkal folyamatosan egyeztet, valamint a magatartás füzet bejegyzéseit és a tanárok által – a magatartás-szorgalom táblázatban – adott havi jegyeket figyelembe veszi. A magatartás füzetben a bejegyzésekért járó fegyelmező intézkedéseket jelezni kell. A magatartás és szorgalom félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatokról. Egyenlő szavazás esetén az osztályfőnök dönt. A félévi és év végi értékelést az értesítőbe, illetve a bizonyítványba kell bejegyezni.

### 27.3 Magatartás és szorgalom minősítésének átváltási szabályai

Magatartás		Szorgalom	
példás	5	példás	5
jó	4	jó	4
változó	3	változó	3
rossz	2	hanyag	2

## 28. A tanulók fegyelmezésének rendje, elvei

Azt a tanulót, aki a tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti, a házirend előírásait megszegi, árt az iskola hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.

A vétkes tanulók a súlyosságának megfelelő fegyelmi intézkedésben részesülhetnek. Többszöri szabálysértés esetében a fokozatok emelkedő, következő szintjét kapják meg. Sorozatos és súlyos szabálysértésekért a tanuló ügyében fegyelmi tárgyalás lefolytatása rendelhető el a házirendben foglaltak szerint.

### Fegyelmező intézkedések

<b>Szaktanári: figyelmeztető intő megrovás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanítási órát, a foglalkozást rendszeresen zavarja.</li> <li>- Munkaeszközeit, felszerelését gyakran otthon felejt.</li> </ul>
<b>Osztályfőnöki: figyelmeztető intő megrovás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az osztályközösségben rá háruló feladatokat egyáltalán nem, rendszertelenül, hanyagul végzi.</li> <li>- Szándékosan kárt okoz.</li> <li>- Felnőttekkel udvariatlan, társaihoz durván, trágár kifejezésekkel szól.</li> <li>- Házirend pontjait megszegi.</li> <li>- Társai testi épségét szándékosan veszélyezteti.</li> </ul>
<b>Igazgatói: figyelmeztető intő megrovás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Az iskolai házirendet gyakran / ismét megsérti.</li> <li>- Szaktanári, ill. osztályfőnöki rovó után (fajtvánként) igazgatói figyelmeztető, majd intő, majd rovó következik.</li> <li>- Az iskolába érkezést követően az iskola épületét engedély nélkül elhagyja.</li> <li>- Tiltott szerek (alkohol, dohánytermékek, tudatmódosító szerek, koffein tartalmú italok) fogyasztása és / vagy terjesztése.</li> <li>- Súlyos fegyelmi vétség (pl. üzletelés, hamisítás).</li> </ul>
<b>Nevelőtestületi: figyelmeztető intő megrovás</b>	Megfelelő fokozat után.
<b>Fegyelmi eljárás</b>	A törvényben leírtak szerint. A nevelőtestület döntése alapján, a cselekmény súlyától függően kerül rá sor.

A három fokozat a fegyelemsértések fajtáját figyelembe véve érvényes. A figyelmeztető után (fajtvánként) intő következik. Az intő után (fajtvánként) rovó következik.

### 29. A tanulók jutalmazásának elvei

Azt a tanulót, aki példamutató magatartást tanúsít, folyamatosan kiváló tanulmányi eredményt ér el, az iskolai közösség érdekében közösségi munkát végez, iskolai és iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, előadáson, bemutatón vesz részt, vagy bármilyen más módon segít az iskola hírnevének megőrzésében, annak növelésében, az iskola jutalomban részesíti.

A dicséret fokozata, szintje a teljesítmény szintjének megfelelő.

A tanulók kimagasló vagy hosszú időn keresztül nyújtott teljesítményükért pályázati úton elnyerhetik az iskola legmagasabb szintű elismerését: a „Széchenyi Érmét” vagy a „Széchenyi Iskoláért Díjat”.

## A tanulók jutalmazásának rendje

Formája	Feltétele	Ideje	Adja	Dokumentálás
<b>Szaktanári dicséret</b>	- Kiemelkedő tantárgyi teljesítményért. - Iskolai 1., kerületi versenyeken 7-12. helyezéért. - Iskolai műsorokban való részvételért.	tanév folyamán	szaktanár	Kréta e-napló
<b>Osztályfőnöki dicséret</b>	- Kiemelkedő közösségi munkáért. - DÖK tevékenységért. - Farsangon való szereplésért.	tanév folyamán	osztályfőnök	Kréta e-napló
<b>Igazgatói dicséret</b>	- Valamely területen kiemelkedő tevékenységet végzett, gyarapította az iskola hírnevét. - Kerületi versenyek 1-6. helyezéért, fővárosi / területi verseny 1-10., országos verseny 1-20. helyezéért. - Iskolai műsorokban való kiemelkedő szereplésért.	tanév folyamán	intézményvezető	Kréta e-napló
<b>Jutalomkönyv</b>	- Kitűnő tanulmányi eredményért és példamutató magatartásért. - Közösségi munkáért (adható). - Iskolai verseny: 1. helyezés, kerületi, budapesti és országos versenyen elért helyezéért (adható).	tanévzáró ünnepségen	intézményvezető	
<b>Széchenyi Emlékérem és Oklevél</b>	8 éven át kimagasló (4,5 feletti) tanulmányi eredményért és példás magatartásért, és versenyeredményekért / közösségi munkáért.	Széchenyi- vagy Iskola napon	nevelőtestület	
<b>Széchenyi Iskoláért Emléklap</b>	8 éven át kimagasló (4,3 feletti) tanulmányi eredményért és példás magatartásért, vagy versenyeredményekért, vagy közösségi munkáért.	Széchenyi- vagy Iskola napon	nevelőtestület	
<b>Dicsőségkönyv</b>	- 8 éven át kitűnő tanulmányi eredményt ért el. - Kerületi, fővárosi, országos eredményeket elérő versenyző / sportoló. - Akire büszkék lehetünk.	ballagáskor		dicsőségkönyv
<b>Nevelőtestületi dicséret</b>	Kiváló tanulmányi eredményért (legalább 5 tantárgyi dicséret), példás magatartásért, szorgalomért. (1.o.: mindenből kiváló.)	tanév végén	osztályfőnök javaslatára	anyakönyv, bizonyítvány
<b>Jutalomnap / kirándulás</b>	Az osztály kapja, ha a papírgyűjtésen 1. helyezést ér el, alsó és felső évfolyamon.	tanév során	DÖK	Kréta e-napló

Jutalmazáskor és büntetéskor indokolt esetben nem kell a fokozatokat betartani, azonnal magasabb fokozatú jutalmazás és büntetés is adható.

A jutalmazásokat és büntetéseket a magatartás és szorgalom osztályzatok megállapításánál figyelembe kell venni, és attól különlegesen indokolt esetben csak a nevelőtestület határozata alapján lehet eltérni.

A tanuló jutalmazását és büntetését minden esetben a Krétában az e-naplóba be kell írni az arra alkalmas felületen. A havi értékelésnél a magatartás füzetben (felső tagozat) a bejegyzéseket minden esetben figyelembe kell venni.

### ***30. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag***

A köznevelés érvényre juttatja a nemzetiségek kulturális autonómiájának megfelelő oktatási érdekeket. Mátészalkán három nemzetiségi önkormányzat működik: a német, roma, román nemzetiség. A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény hatályba lépése miatt megszűnik a nemzeti, illetve az etnikai kisebbség fogalma, helyükbe egységesen a nemzetiség kifejezés lép.

#### **A nemzetiségek kultúrájának megismerését integráljuk a következő tantárgyak tananyagaiba:**

- Magyar nyelv és irodalom
- Ének-zene
- Vizuális kultúra
- Technika és tervezés
- Testnevelés
- Etika/Hit- és erkölcstan
- Környezetismeret
- Állampolgári ismeretek
- Hon- és népismeret
- Osztályfőnöki
- Természettudomány
- Földrajz

#### **A tananyagok közé integrálódnak a következők:**

- nagy történelmi sorsfordulók a nemzetek életében,
- nemzetiségek eltérő kultúrájának megismerése,
- nemzetiségek életvitelének és szokásainak megismerése,
- nemzetiségek hagyományainak a megismerése,
- a népi kultúra, a mesterségek bemutatása,
- az identitástudat kialakítása, fejlesztése.

## **31. Záró rendelkezések**

### **1. A Pedagógiai Program elfogadása**

A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el, és az igazgató jóváhagyásával válik érvényessé. Amennyiben a pedagógiai program a fenntartót terhelő külön költségvetési forrást igénylő tevékenységet tartalmaz, az érvénybe lépéshez a fenntartó jóváhagyása is szükséges.

### **2. A Pedagógiai Program nyilvánossága**

A Budapest XXI. Kerület Széchenyi István Általános és Kéttannyelvű Iskola Pedagógiai Programjának egy-egy példánya az intézmény igazgatói irodájában, irattárában, illetve könyvtárában kerül elhelyezésre, valamint megtekinthető az iskola honlapján és a Köznevelés Információs Rendszerének elektronikus felületén.

### **3. Tájékoztatás nyújtása**

Az intézményhasználók az igazgatótól kérhetnek tájékoztatást a helyi pedagógiai programról.

### **4. A Pedagógiai Program módosítása**

A pedagógiai program módosítására évente legfeljebb egyszer kerülhet sor:

- a jogszabályi változások szükségessé teszik,
- a módosítást – indoklás mellett – kezdeményezheti az igazgató, az intézmény vezetősége, az egyes tantárgyi munkaközösségek. A módosítási javaslatot és annak részletes indoklását az igazgató köteles 30 napon belül a nevelőtestület elé terjeszteni. A nevelőtestület többségi határozattal (a jelenlévők 50%-a + 1 fő) dönt a javaslatról.

### **5. Mellékletek**

Az iskola pedagógiai programjához tartozó helyi tantervek 1-8. évfolyamra.

## LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Iskolánk nevelői közössége a dokumentumot a vonatkozó jogszabályi előírások alapján módosította. A módosítások bevezetése 2024. szeptember 01. napjától történik.

Intézményünk helyi pedagógiai programjának módosításait 2024. augusztus 30-án a szakmai munkaközösségek és a nevelőtestület egyhangúlag elfogadták, az igazgató jóváhagyta.

Felülvizsgálatát a 2024/25-ös tanévben határozták meg.

Budapest, 2024. szeptember 02.

*Halla Ilona*

Halla Ilona  
a munkaközösségek nevében

*Makara Rita*

Makara Rita  
a nevelőtestület képviselőjében

  
*Köszegi Tibor*  
Köszegi Tibor  
igazgató

A fenntartó jóváhagyja a köznevelési intézmény pedagógiai programját.

*Tóth Endre*

Tóth Endre  
tankerületi igazgató  
Dél-Pesti Tankerületi Központ

